

## Kirkkoneuvosto

<b>Aika</b>	<b>Maanantai 30.9.2024 klo 17.00</b>	
<b>Paikka</b>	Seurakuntasali, Puolanka	
<b>Läsnä</b>	Hannes Seppänen Johanna Juntunen Marja Gripenberg Tuula Jakonen Tauno Mäkeläinen Tiina Rajala Riina-Maria Matero	kirkkoherra, pj. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen taluspäällikkö
<b>Muut osallistujat</b>	Leena Jokinen Terttu Herukka	kirkkovaltuuston pj kirkkovaltuuston vpj
<b>Poissa</b>	Jarkko Kyllönen	jäsen

§ 73 **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 499.

§ 74 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

<b>Selvitys</b>	Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Puolangan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi varapuheenjohtaja ja viisi jäsentä, joten päätösvaltaisuuden tarvitaa kolmen jäsenen läsnäolo. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 23.9.2024.
<b>Päätös</b>	Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 75 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

<b>Selvitys</b>	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorotellen. Vuorossa ovat Tuula Jakonen ja Jarkko Kyllönen.
<b>Päätös</b>	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tuula Jakonen ja Tauno Mäkeläinen.

§ 76 **Työjärjestyksen hyväksyminen**

<b>Esitys</b>	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

§ 77 **Taloustilanne 8/2024**

<b>Selvitys</b>	Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan talouden hoitoa. (KL luku 3 §10). Taluspäällikkö esittelee talousarvion toteumavertailun 8/2024.
-----------------	--

## Kirkkoneuvosto

**Esitys** Talouspäällikkö esittää, että merkitään tiedoksi Talousarvion toteumavertailu 8/2024.

**Päätös** Merkittiin talousarvion toteumavertailu tiedoksi.

**§ 78 Kirkollisveroprosentti vuodelle 2026**

**Selvitys** Kirkkolain 6. luvun 2 §: Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. --- Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 23/2024 mukaan Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2025 vaikuttaa hallituksen sopeutustoimenpiteinä tekemät tuloverolain ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns. kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan näiden toimien seurauksena merkittävästi.

Kirkkohallituksen teettämän seurakuntatalouskohtaisen verotuloennusteen mukaan Puolangan seurakunnan verotulot olisivat vuonna 2024 489 000 euroa ja vuonna 2025 510 000 euroa samalla 1,75 kirkollisveroprosentilla. Veroprosenttia nostamatta seurakunnan verotulot olisivat nousemassa.

**Esitys** Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,75.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 79 Ahvenvaaran tuulivoimahankkeen kaavoituskorvaus**

**Selvitys** SolarWind Finland Oy valmistelee tuulivoimahanketta Puolangan Ahvenvaaraan. Hankkeessa on menossa osayleiskaavan valmistelu ja ympäristövaikutusten arviointi. Alueelle suunnitellaan enintään seitsemää tuulivoimalaa. Hankealue sijaitsee noin seitsemän kilometrin etäisyydellä Puolangan keskustajamasta kaakkoon.

Tuulivoimapuiston vaikutusalueella sijaitsee Valkola kiinteistön (620-409-11-36) Lomaräme palsta. Kiinteistölle ei suunnitella voimalaa eikä tiestöä tai muuta hanketta palvelevaa infraa. Hankkeen suunnittelija tarjoaa sopimusta kaavoituskorvauksesta. Sopimuksella maanomistaja sitoutuu olemaan vastustamatta hankkeen toteuttamista valituksilla, oikeuskanteilla tai muilla oikeudellisilla tai tosiasiallisilla toimillaan.

**Kirkkoneuvosto**

Korvausta maksetaan 1673 euroa vuodessa sen kalenteri vuoden alusta, jonka aikana tuulipuisto aloittaa kaupallisen toimintansa. Korvaus sidotaan elinkustannusindeksiin ja sitä maksetaan 40 vuoden ajan. Sopimus liitteenä.

**Esitys** Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen hyväksymistä.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 80 Koulutussuunnitelma vuodelle 2025**

**Selvitys** Kirkkoneuvosto hyväksyy vuosittain seurakunnan työntekijöiden koulutussuunnitelman. Esitellään koulutussuunnitelma kokouksessa.

**Esitys** Kirkkoherra esittää, että hyväksytään suunnitelma.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 81 Lausuntopyyntö Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueiden yhdistämisestä**

**Selvitys** Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunta pyytää IT-aluekeskuksen sopimuseurakuntien kirkkoneuvostoilta lausuntoja sopimusluonnokseen. Sopimuksella on tarkoitus toteuttaa Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueiden yhdistäminen 1.1.2026 alkaen.

Asiaa on valmisteltu siten, että uuden IT-alueen isäntäseurakuntana/tehtävää hoitavana seurakuntana on Jyväskylän seurakunta, joka hoitaa tehtävää sopimuseurakuntien puolesta kirkkolain 3 luvun 20 §:n 1 momentin mukaisesti. IT-aluekeskuksen toiminta ei ole liiketoimintaa, vaan yhteisten kustannusten jakamista sopijapuolten välillä. Toiminta ei ole tämän vuoksi arvonlisäverollista.

Kustannustenjakoperusteena on seurakuntatalouksien jäsenmäärä, kuten tähänkin asti kummallakin IT-alueella on ollut. Uusi sopimus tulee voimaan, mikäli kaikki yhdistyvän IT-alueen seurakuntataloudet hyväksyvät uuden sopimuksen. Tällä hetkellä seurakuntatalouksia on yhteensä 44 kappaletta, mutta seurakuntaliitosten vuoksi seurakuntatalouksien määrä vähenee vuoden 2026 alkuun mennessä. Sopimusluonnos liitteenä.

**Esitys** Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää, ettei sillä ole huomautettavaa sopimusluonnokseen.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 82 Muut asiat**

- Käytiin yleiskeskustelu ensi vuoden budjetista ja mietittiin mahdollisia säästötoimia.
- Keskusteltiin diakoniatyön avustustoiminnan ohjeistuksesta ja todettiin, ettei ohjeistusta ole tarpeen muuttaa.

## Kirkkoneuvosto

## § 83 Ilmoitusasiat

- Annettiin tiedoksi [NIMI] vastaselvitys valitukseensa annetusta vastineesta.
- Annettiin tiedoksi talouspäällikön päätös valokuitukaapelin hankkimisesta seurakuntakeskukseen.
- Todettiin, että seurakuntakeskuksen keittiöön on asennettu yhdistelmäuuni ja yleiskone.

## § 84 Valitusosoitus

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

## § 85 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.25. Laulettiin virsi 548.

Kokouksen puolesta

HANNES SEPPÄNEN  
puheenjohtaja

RIINA-MARIA MATERO  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Puolangalla 7.10.2024

Puolangalla 21.10.2024

TUULA JAKONEN

TAUNO MÄKELÄINEN

---

Pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa 23.10.2024 – 13.11.2024

---

**Kirkkoneuvosto****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

PUOLANGAN SEURAKUNTA

Kirkkoneuvosto

30.9.2024 § 84

**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 73-76, 78-79, 82-85**

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 80, 81****2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Puolangan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 1, 89200 Puolanka

Postiosoite: Kirkkokatu 1, 89200 Puolanka

Sähköposti: [puolangan.seurakunta@evl.fi](mailto:puolangan.seurakunta@evl.fi)**Pöytäkirjan pykälät: 80, 81**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

**Kirkkoneuvosto**

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen