

Kirkkoneuvosto

Aika Maanantai 1.12.2025 klo 17.00

Paikka Seurakuntakeskus, Kirkkokatu 1, Puolanka,

Läsnä	Hannes Seppänen	kirkkoherra, pj.
	Johanna Juntunen	varapuheenjohtaja
	Marja Gripenberg	jäsen
	Terttu Herukka	varajäsen, kirkkovaltuuston vpj
	Martti Köngäs	jäsen
	Tauno Mäkeläinen	jäsen

Riina-Maria Matero talouspäällikkö

Muut osallistujat

Leena Jokinen kirkkovaltuuston pj, läsnä etäyhteydellä § 128 -

Poissa

Katja Kemppainen
Tiina Rajala

Varajäsen

Terttu Herukka

§ 124 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 13.

§ 125 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selvitys Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Puolangan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi varapuheenjohtaja ja viisi jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan kolmen jäsenen läsnäolo. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 24.11.2025.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 126 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Selvitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä vuorotellen. Vuorossa ovat Katja Kemppainen ja Martti Köngäs.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tauno Mäkeläinen ja Martti Köngäs.

§ 127 Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Lisättiin työjärjestykseen asia § 134 poistosuunnitelman muuttaminen, hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

§ 128 Lähetyksen talousarvioavustukset testamenttirahastosta

Selvitys Seurakunta on perustanut Annikki Väisäsen testamenttilahjoituksesta rahaston. Rahaston sääntöjen mukaan lahjoitusvaroja saa käyttää seurakunnan yleishyödyllisiin tarkoituksiin, mutta ei diakoniatyöhön. Rahaston varojen käytöstä päättää kirkkoneuvosto.

Rahastossa on perustamishetkellä varoja noin 180 000 euroa. Varat on sijoitettu.

Puolangan seurakunta on tukenut lähetystyötä talousarvioavustuksin 2 000 eurolla. Lisäksi vapaaehtoisesti kerätyillä varoilla on tuettu lähetystyötä vuosittain noin 9 000 eurolla. Piispainkokous suosittaa, että seurakunnat myöntäisivät talousarvioavustuksena lähetyksen tukemiseen 3 % verotuloistaan. Meillä se tarkoittaisi noin 15 000 euron avustusta vuosittain.

Esitys Kirkkoherra esittää, että seurakunta antaa aiempien avustusten lisäksi vuosittain Annikki Väisäsen testamenttirahastosta kullekin suomenkieliselle kirkon viralliselle lähetyksjärjestölle 1 000 euron avustuksen. Näitä ovat: Evankelinen lähetyshdistys ELY, Lähetyshdistys Kylväjä, Medialähetyksen Sanansaattajat, Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetyksen, Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys, Suomen Lähetyksen seura ja Suomen Piipliaseura.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 129 Haudan hallintaoikeuden maksut 1.1.2026 alkaen

Selvitys Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. (Hautaustoimilaki 457/2003 § 4)

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle. Ulkokuntalaiselta perittävät maksut voivat olla korkeammat. (Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2024, Hautaustoimilaki § 6)

Hautasijan luovuttamiseen ja haudan hallinta-ajan pidentämiseen liittyvät maksut voivat olla selvästi omakustannushintaa alemmat. (Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2024)

Kirkkoneuvosto

Puolangan seurakunnassa hautausmaiden ylläpidon kustannukset vuonna 2024 ovat olleet noin 70 000 euroa. Samana vuonna hautojen lunastusmaksuista on kertynyt tuottoja 12 430 euroa.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti seurakuntien jäsenten maksamia kirkollisverovaroja ei kuulu käyttää hautaustoimen kustannusten kattamiseen. Hautaustoimen palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille, riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Jäsenten maksamat kirkollisverovarot on käytettävä varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin. Valtio on pienentänyt seurakunnille niiden yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen maksettavaa rahoitusta. Tämän vuoksi seurakunnan on tarve nostaa hautapaikoista ja hautauspalveluista perittäviä maksuja.

Esitys

Taluspäällikkö esittää, että Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi oheiset hinnat hautasijoille. Hautaoikeus luovutetaan 30 vuoden määräajaksi. Hautaoikeutta voi jatkaa hallinta-ajan päätyttyä. Hallinta-ajan jatkamisesta peritään maksu.

Uusi arkkuhautasija kaikilla hautausmailla:		(aiempi hinta)
kotikuntalaiselle	230,00	(143 e)
ulkokuntalaiselle	330,00	(310 e)

Aiemmin käyttöön otetun haudan uudelleen käyttö / hallinta-ajan jatkaminen hautauksen yhteydessä:

kotikuntalaiselle	190,00	(143 e)
ulkokuntalaiselle	290,00	(310 e)

Uurnasija kotikuntalaiselle	80,00	(55 e)
Uurnasija ulkokuntalaiselle	130,00	(110 e)

Tuhkan sijoittaminen muistolehtoon

Muistolehdossa kotikuntalaiselle	40,00	(22 e)
Muistolehdossa ulkokuntalaiselle	80,00	(50 e)

Hautasijan hallinta-ajan jatko 30 vuodeksi.

Kotikuntalaiselle	190,00	(143 e)
Ulkokuntalaiselle	290,00	(310 e)

Hautasijan varaamisesta hautauksen yhteydessä peritään hautasijamaksu. Varauksen voimassaoloajan suhteen noudatetaan hautasijoille määritellyjä hallinta-aikoja.

Uurnahautasijamaksut peritään kaikista uurnista. Arkkuhautasija ei sisällä yhtään veloituksetonta uurnasijaa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto

§ 130 Talousarvio 2026

Selvitys Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2–3 §:n mukaan jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2028 on valmistunut. Talousarvio liitteenä.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää Talousarvion vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2026–2028 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 131 Miete ry:n avustushakemus

Selvitys Miete ry on hakenut avustusta Anneli Heikkisen rahastosta. Avustusta on haettu 400 euroa Hyvän mielen iltamien järjestämiseen 20.11.2025 sekä 600 euroa yksinäisten jouluruokailun järjestämiseen ennen joulua.

Miete ry on Puolangalla toimiva ennaltaehkäisevää mielenterveystyötä sekä mielenterveyttä edistävää työtä tekevä yhdistys, joka järjestää monenlaista toimintaa mielenterveyskuntoutujille sekä heidän läheisilleen.

Anneli Heikkisen rahaston varoja voidaan käyttää mielenterveyttä edistävään työhön. Rahaston sääntöjen mukaan Kirkkoneuvosto voi anomuksesta antaa avustuksia paikkakunnalla toimiville järjestöille tai yhdistyksille, jotka edistävät testamentin mukaisia asioita.

Esitys Kirkkoherra esittää, että myönnetään anottu 1 000 euron avustus Miete ry:lle.

Päätös Esityksen mukaan.

Terttu Herukka poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

§ 132 Rakennemuutosselvityksen tilaaminen

Selvitys Puolangan seurakunta on päättänyt yhdessä Hyrynsalmen ja Suomussalmen seurakuntien kanssa teettää selvityksen seurakuntien nykytilasta, toimintaedellytyksistä ja tulevaisuudesta. Selvityksen tekemisestä on saatu tarjous rovasti, työyhteisö- ja organisaatiokonsultti Jukka Heliniltä. Tarjouksen loppusumma on 9 952 euroa.

Kirkkoneuvosto

Seurakuntien kirkkoherrojen ja talouspäälliköiden kesken on sovittu, että Puolangan seurakunta tekee kaikkien osanottajien puolesta sopimuksen selvityksen teettämisestä ja hakee Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta avustusta selvityksen kustannuksiin. Mahdolliset avustuksen ylittävät kustannukset jaetaan selvitykseen osallistuvien seurakuntien kesken.

Eesitys Kirkkoherra esittää, että tilataan selvitys tarjouksen mukaan Jukka Heliniltä.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 133

Maanostotarjous Valkolan rivitalo

Selvitys [NIMI] omistaa Puolangan seurakunnalla vuokratulla tontilla osoitteessa Koskikatu 3 sijaitsevan Valkola -nimisen rivitalon. Tontin pinta-ala on 3486 m². Tontti sijaitsee osittain Valkolan tilan (620-409-11-36) ja osittain Puolangan kirkon tontilla (620-409-131-0).

[NIMI] on teettänyt tontin käyvästä arvosta hinta-arvion, jonka on tehnyt Jalo Karhu LKV. Arvion mukaan tontin arvo on 2,14 €/m² yhteensä 7460 euroa. Johanna Juntunen tarjoaa tontista 7 500 euroa.

Tontin vuokrasopimusta on jatkettu 1.1.2016 alkaen 30 vuodeksi, sopimus päättyy 31.12.2045. Perusvuokra on 743,68 euroa vuodessa ja se on sidottu elinkustannusindeksiin. Vuonna 2025 vuokran määrä on ollut 910,15 euroa. Tarjottu ostohinta vastaa noin kahdeksan vuoden vuokraa.

Vuokralla oleva tontti tuottaa seurakunnalle vuokratuloa vuosittain. Vuokrasopimus on voimassa vuoteen 2045 saakka. Tontti tuottaa tuloa vähintään sopimuksen keston ajan. Tuottavaa omaisuutta ei kannata myydä.

Eesitys Talouspäällikkö ehdottaa, että kirkkoneuvosto ei hyväksy tarjousta eikä esitä tontin myyntiä.

Päätös Asiaa selvitetään lisää ja jatketaan sen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Johanna Juntunen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kirkkoneuvosto

§ 134 Poistosuunnitelman muuttaminen 1.1.2025 alkaen sekä muita poistoasioita

Selvitys Kirkkohallitus on yleiskirjeessä 27/2025 antanut uuden ohjeen seurakuntatalouksien käyttöomaisuuden poistoaikojen laskemiseksi. Tavoitteena on edelleen lyhentää poistoaikoja niin, että rakentamisen ja korjaamisen kustannukset tulisivat kirjattua menoksi kohtuullisen ajan kuluessa. Rakentamisen kulut tulisi olla poistettu viimeistään ennen peruskorjaustarvetta tai uutta remonttia.

Poistot ovat kirjanpidon tapa merkitä mm. rakentamis- ja remointikustannukset tuloslaskelmaan menoksi vaikutusaikanaan. Kun teemme pitkävaikutteisen hankinnan, sen kulut eivät näy hankintavuonna seurakunnan tuloksessa, vaan kulut jaetaan esimerkiksi kymmenelle vuodelle. Tällöin esimerkiksi remontti, joka maksaa 50 000 euroa, aiheuttaa tuloslaskelmaan kuluja kymmenen vuoden aikana 5 000 euroa vuodessa. Remontin pääoma näkyy taseessa tasearvona ja poisto pienentää tätä arvoa.

Puolangan seurakunnan poistosuunnitelmaa on päivitetty vuoden 2018 alusta. Seurakuntakeskuksen, kappelirakennuksen ja vainajien säilytystilan poistoaikoja on lyhennetty 1.1.2022 alkaen. Uuden suosituksen mukaisesti on tarpeen tehdä joitakin muutoksia poistosuunnitelmaan. Lisäksi samassa yhteydessä voidaan voi olla tarpeen muuttaa olemassa olevien käyttöomaisuuserien poistosuunnitelmaa.

Alla olevassa taulukossa näkyvät nykyiset taseessa olevat käyttöomaisuuserät, joista tehdään poistoja.

Kohde	Hankintahinta	Kum. poistot	Pääoma 31.12.2024	Vuosipoisto 2025	Pääoma 31.12.2025	Jäljellä oleva poistoaika
Seurakuntakeskus	362781	256365	106416	17736	88680	5
Lämmitysjärjestelmä srk-keskus	85117	25535	59582	4256	55326	13
Srk-keskuksen katto	5438	3937	1501	750	751	1
Kirkon äänentoistojärjestelmä	12785	8630	4155	1278	2877	2
Keittiön yhdistelmäuuni	3859	64	3795	772	3023	4
Vainajien säilytystila	63565	33377	30188	4705	25483	5
Kirkon katon korjaus 2012	111032	80190	30842	6168	24674	4
Lämmitysjärjestelmä kirkko	85117	25535	59582	4256	55326	13
Kellotapuli	7873	5686	2187	437	1750	4
Huosiusniemen kappelirakennus	151307	78727	72579	10368	62211	6
Kappelin sähkörakka	1277	664	614	88	526	6
Huosiusniemen kappelirakennus (2)	300	217	83	17	67	4
Yhteensä	890450	518927	371524	50831	320692	

Kirkkoneuvosto

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle:

1) Kertapoistona vuoden 2025 tilinpäätökseen:

- Seurakuntakeskuksen katto	751 €
- Kirkon äänentoistojärjestelmä	2 877 €
- Keittiön yhdistelmäuuni	3 023 €
- Kellotapuli	1 750 €
- Kappelin sähköurakka	526 €
- Huosiusniemen kappelirakennus (2)	67 €

Yhteensä 8 993 €,

nämä kertapoistot vähentävät vuosipoistojen määrää tuleville 1–6 vuodelle noin 88–3342 eurolla vuodessa,

2) lyhennetään lämmitysjärjestelmän poistosuunnitelmaa niin, että urakan hankintahinta tulee poistettua 10 seuraavan vuoden aikana 2026–2035. Tämä nostaa vuosipoiston määrää noin 2 554 eurolla vuodessa,

3) urkuremontin poistoajaksi määritellään 10 vuotta, ja

4) poistosuunnitelma (liitteenä) päivitetään 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto

Poistosuunnitelma 1.1.2025 alkaen

1.1. Aineettomat hyödykkeet	Poistoaika	KH suositus	Entinen
1. Aineettomat oikeudet			
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 v	3 v	3 v
2. Muut pitkävaikutteiset menot			
Perustamis- ja järjestelymenot	3 v	3-5 v	3 v
Tutkimus- ja kehittämismenot	3 v	3-5 v	3 v
Tietojärjestelmät	3 v	3-5 v	3 v
Muut	3 v	3-5 v	3 v
1.2. Aineelliset hyödykkeet			
1. Maa- ja vesialueet	ei poistoa	ei poistoa	ei poistoa
2. Hautausmaat			
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 v	3-5 v	5 v
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa	ei poistoa	ei poistoa
Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	8 v	8-10 v	10 v
Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)	10 v	10-20 v	15 v
Hautausmaahan koneet ja laitteet	3 v	3-5 v	arvioidun käyttöajan mukaan
Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto)	käyttöajan mukaan ei poistoa)	käyttöajan mukaan ei poistoa)	
3. Rakennukset			
Kirkot	40 v	30-60 v	50 v
Seurakuntatalot	20 v	15-25 v	40 v
Siunauskappelit	20 v	20-40 v	40 v
Huolto- ja talousrakennukset	10 v	10-15 v	10 v
Muut rakennukset	10 v	10-15 v	10 v
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Maa- ja vesirakenteet	10 v	10-20 v	20 v
Urut	10 v	10-20 v	20 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5-15 v	5-15 v	5-15 v
5. Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet	3 v	3-5 v	5 v
Atk-laitteisto	3 v	3 v	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 v	3-5 v	5 v
6. Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat	käytön mukaan	käytön mukaan	
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	ei poistoa	ei poistoa

Kirkkoneuvosto

§ 135 Ilmoitusasiat

- Lähetystyön johtokunnan pöytäkirjat
- Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirjat
- Kirkkovaltuuston kokous 9.12.2025 klo 17
- Kirkkoneuvoston kokous 29.12.2025 klo 17

§ 136 Valitusosoitus

Liitetään pöytäkirjaan.

§ 137 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05. Laulettiin virsi 548.

Kokouksen puolesta

HANNES SEPPÄNEN
puheenjohtaja

RIINA-MARIA MATERO
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Puolangalla 3.12.2025

Puolangalla 2.12.2025

MARTTI KÖNGÄS

TAUNO MÄKELÄINEN

Pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.12.2025 – 29.12.2025

Kirkkoneuvosto**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puolangan seurakunta

kirkkoneuvosto

1.12.2025 § 136

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan pykälät: 124-127, 129, 130, 133, 134, 135-137**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 128, 131, 132**1 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Puolangan seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Kirkkokatu 1, 89200 Puolanka
Postiosoite: Kirkkokatu 1, 89200 Puolanka
Sähköposti: puolangan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 128, 131, 132

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen