

**Aika**            **Tiistai 19.5.2026 klo 17.00**

**Paikka**        Seurakuntakeskus, Kirkkokatu 1, Puolanka

**Kokouksessa käsiteltävät asiat**

- § 1            Kokouksen avaus
- § 2            Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 3            Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 4            Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 5            Luottamushenkilön vapauttaminen luottamustoimesta
- § 6            Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025
- § 7            Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2025
- § 8            Vaalilautakunnan valitseminen
- § 9            Kirkkovaltuuston jäsenten määrä
- § 10          Maanostotarjous Valkolan rivitalo
- § 11          Kari Väisäsen testamenttirahasto
- § 12          Lisätalousarvio vuodelle 2026
- § 13          Viitajärven niitty suon ennallistaminen
- § 14          Esitys tulevaisuus selvityksen tulosten perusteella
- § 15          Muut asiat
- § 16          Ilmoitusasiat
- § 17          Valitusosoitus
- § 18          Kokouksen päättäminen

Kokouksen puolesta

LEENA JOKINEN  
puheenjohtaja

RIINA-MARIA MATERO  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Puolangalla 20.5.2026

20.5.2026

JUHO KARHU

JAANA KEMPPAINEN

---

Pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa 20.5.2026 – 26.6.2026

---

**Aika** 19.5.2026 klo 17.00

**Paikka** Seurakuntakeskus, Kirkkokatu 1, Puolanka

**Päätöksentekijät** Jokinen Leena, puheenjohtaja  
Gripenberg Marja  
Juntunen Johanna  
Karhu Juho  
Kempainen Jaana  
Koskiniemi Jaakko  
Köngäs Martti  
Rajala Tiina

**Muut osallistujat** Juhani Romppainen, vt. kirkkoherra  
Riina-Maria Matero, talouspäällikkö  
Katja Kempainen, kirkkoneuvoston jäsen

**Poissa** Herukka Terttu, varapuheenjohtaja  
Kanniainen Väinö  
Karvonen Matti  
Mäkeläinen Tauno

**§ 1 Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 571:1–3.

**§ 2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Selvitys** Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja (Kirkkojärjestys § 28). Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo (KJ §29). Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Kirkkojärjestyksen mukaan kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. (Hallintosääntö § 18)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kirkkolaki luku 10 § 15).

Kokouskutsu on postitettu 12.5.2026 esityslistoineen kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille. Kokouskutsu ja asialuettelo ovat olleet seurakunnan nettisivuilla 12.5.2026 lukien.

**Esitys** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### § 3 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä (Hallintosääntö § 24) Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus (Hallintosääntö § 26).

**Esitys** Työjärjestykseksi hyväksytään kokouksen esityslista.

**Päätös** Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

### § 4 Pöytäkirjantarkastajien valinta

**Selvitys** Puolangan seurakunnan hallintosäännön 46 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimita jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Pöytäkirjan tarkastajiksi on ollut tapana valita kaksi jäsentä vuorotellen aakkosjärjestyksessä. Vuorossa ovat Juho Karhu ja Matti Karvonen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juho Karhu ja Jaana Kemppainen.

### § 5 Luottamushenkilön vapauttaminen luottamustoimesta

**Selvitys** Luottamushenkilö on seurakunnan toimielimeen tai muuhun luottamustoimeen valittu henkilö. Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamustoimesta vapauttamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on. (KL luku 9 § 1–4, 6)

Kirkkovaltuuston jäsen Jarkko Kyllönen on menettänyt vaalikelpoisuutensa Puolangan seurakunnan luottamustoimeen.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Jarkko Kyllösen Puolangan seurakunnan luottamustoimista.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 6 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025**

**Selvitys** Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta. (Kirkkojärjestys luku 6 § 6)

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (KJ 6:5 §)

Puolangan seurakunnan tilinpäätös ja hautainhoitorahaston tilinpäätös tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 on valmistunut. Tilinpäätös on liitteenä.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää, että

- 1) kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen ja että tilikauden ylijäämä 83 203,47 euroa siirretään Taseen Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille ja
- 2) että kirkkovaltuusto hyväksyy hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja että hautainhoitorahaston alijäämä 571,89 euroa siirretään Taseen Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 7 Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2025**

**Selvitys** Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 § mukaan Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään myös vastuuvapaudesta tilivelvollisille. Vuoden 2025 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastus on pidetty ja tilintarkastuksesta on annettu lausunto. Tilintarkastuskertomuksessa on annettu lausunto vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille. Tilintarkastuskertomus liitteenä.

**Esitys** Kirkkoneuvosto antaa tili- ja vastuuvapaudesta päättämisen kirkkovaltuustolle.

**Päätös** Kirkkovaltuusto myönsi tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

**§ 8 Vaalilautakunnan valitseminen**

**Selvitys** Seurakuntavaalit järjestetään 15.11.2026. Seurakuntavaaleissa valitaan kirkkovaltuuston jäsenet. Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (Kirkkojärjestys 9 luku § 1 ja 2)

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16)

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. (KL 9:2,1)

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8)

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vaalilautakunnan ja nimeää sille puheenjohtajan.

**Päätös** Vaalilautakuntaan valittiin:  
Puheenjohtajaksi Kari Tervonen, jäseniksi Kaija Väisänen, Marketta Moilanen, Katriina Turpeinen ja Juhani Palola sekä varajäseniksi Tuula Kinnunen, Helena Tolonen, Anna Hurnasti, Heikki Väyrynen ja Jalo Karhu.

**§ 9 Kirkkovaltuuston jäsenten määrä**

**Selvitys** Kirkkojärjestyksen 3 luvun § 26 mukaan kirkkovaltuuston jäsenten määrästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan siten, että kun seurakunnan jäsenmäärä vaalivuoden alussa on 2000 tai alle kirkkovaltuustossa on jäseniä vähintään yhdeksän.

Jollei kirkkovaltuusto tee päätöstä jäsenten lukumäärästä, jäseniä valitaan säädetty vähimmäismäärä. Kirkkovaltuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava hiippakunnan tuomiokapitulille vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Puolangan seurakunnan jäsenmäärä 1.1.2026 alussa on 1888. Kirkkovaltuuston koko on vähintään yhdeksän jäsentä. Kirkkovaltuuston vaalit pidetään 15.11.2026, vaaleissa valitaan kirkkovaltuuston jäsenet kaudelle 2027–2030.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston jäsenten määräksi 1.1.2027 alkaen 11 henkilöä.

**Päätös** Esityksen mukaan.

## § 10 Maanostotarjous Valkolan rivitalo

**Selvitys** Kirkkolain 3 luvun 9 § mukaan Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee --- kiinteän omaisuuden luovuttamista.

Kirkkolain 3 luvun 27 § mukaan seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Johanna Juntunen omistaa Puolangan seurakunnalla vuokratulla tontilla osoitteessa Koskikatu 3 sijaitsevan Valkola -nimisen rivitalon. Tontin pinta-ala on 3 486 m<sup>2</sup>. Tontti sijaitsee osittain Valkolan tilan (620-409-11-36) ja osittain Puolangan kirkon tontilla (620-409-131-0). Johanna Juntunen on teettänyt tontin käyvästä arvosta hinta-arvion, jonka on tehnyt Jalo Karhu LKV. Arvion mukaan tontin arvo on 2,14 €/m<sup>2</sup> yhteensä 7 460 euroa. Johanna Juntunen tarjosi tontista 7 500 euroa, mutta on ilmoittanut kirkkoneuvoston esityksen sopivan hänelle.

Tontin vuokrasopimusta on jatkettu 1.1.2016 alkaen 30 vuodeksi, sopimus päättyy 31.12.2045. Perusvuokra on 743,68 euroa vuodessa ja se on sidottu elinkustannusindeksiin. Vuonna 2025 vuokran määrä on ollut 910,15 euroa. Vuokrasopimus on voimassa vuoteen 2045 saakka. Tontti tuottaa tuloa vähintään sopimuksen keston ajan. Vuokrasopimuksen arvo 20 vuodelle laskettuna 2 % vuosittaisella inflaatiolla ja 4 % diskonttauskorolla on noin 14 900 euroa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Valkolan tontin myymistä Johanna Juntuselle 13 944 eurolla (4 €/m<sup>2</sup>) siten, että ostaja vastaa kaupanteosta aiheutuvista kustannuksista.

**Päätös** Esityksen mukaan.

*Johanna Juntunen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.*

## § 11 Kari Väisäsen testamenttirahasto

**Selvitys** Puolangan seurakunta on saanut Kari Juhani Väisäsen (s. 8.12.1956, k. 30.3.2025) testamentilla lahjoituksen, joka on osoitettu käytettäväksi lasten, vanhusten ja vähävaraisten avustustoimintaan. Kirkkoneuvosto on 29.9.2025 § 110 päättänyt ottaa lahjoituksen vastaan. Lahjoituksessa on käyttöehto ja siitä tulee perustaa rahasto.

Kirkkoneuvosto on 26.1.2026 § 6 pyytänyt diakoniatyön johtokunnan lausuntoa perustettavan rahaston säännöistä. Johtokunta on antanut lausunnon sääntöehdotuksesta siten, että rahaston varojen käytössä keskitytään vain suoraan avustustoimintaan. Kirkkoneuvoston esitys rahaston säännöiksi on diakoniatyön johtokunnan lausunnon mukainen.

Ehdotus rahaston säännöiksi:

Kari Väisäsen testamenttirahasto

1 § Puolangan seurakunta perustaa Kari Juhani Väisäsen testamentilla saadusta lahjoituksesta Kari Väisäsen testamenttirahaston. Rahaston sääntöjen muutoksista päättää kirkkovaltuusto.

2 § Testamentin ehtojen mukaisesti rahaston varoja voidaan käyttää lasten, vanhusten ja vähävaraisten avustustoimintaan.

3 § Rahaston varojen käytöstä päättää diakoniatyön johtokunta tai kirkkoneuvosto. Rahastosta myönnetään avustuksia henkilöille diakoniatyön avustusperiaatteiden mukaan.

4 § Rahaston varojen tultua käytetyksi sen käyttötarkoitukseen rahaston lakkaamisen voi todeta kirkkoneuvosto.

5 § Rahaston varainhoidossa noudatetaan seurakunnan taloussäännön määräyksiä. Rahaston varoja voidaan sijoittaa tuottavasti ja riskit halliten.

6 § Rahaston tuloista ja varojen käytöstä raportoidaan toimintakertomuksen yhteydessä.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sääntöjen hyväksymistä diakoniatyön johtokunnan esityksen mukaisena.

**Päätös** Esityksen mukaan.

## § 12 Lisätalousarvio vuodelle 2026

**Selvitys** Seurakuntakeskuksen käyttövesiputkissa on esiintynyt alkuvuoden aikana pistemäisiä vuotoja, joita on jouduttu kiireellisenä korjaamaan. Käyttövesiputket on syytä uusida. Putkien uusiminen maksaa arviolta noin 20 000 euroa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 20 000 euroa lisätalousarviota vuodelle 2026 esitettyihin kiinteistön korjauksiin.

**Päätös** Esityksen mukaan.

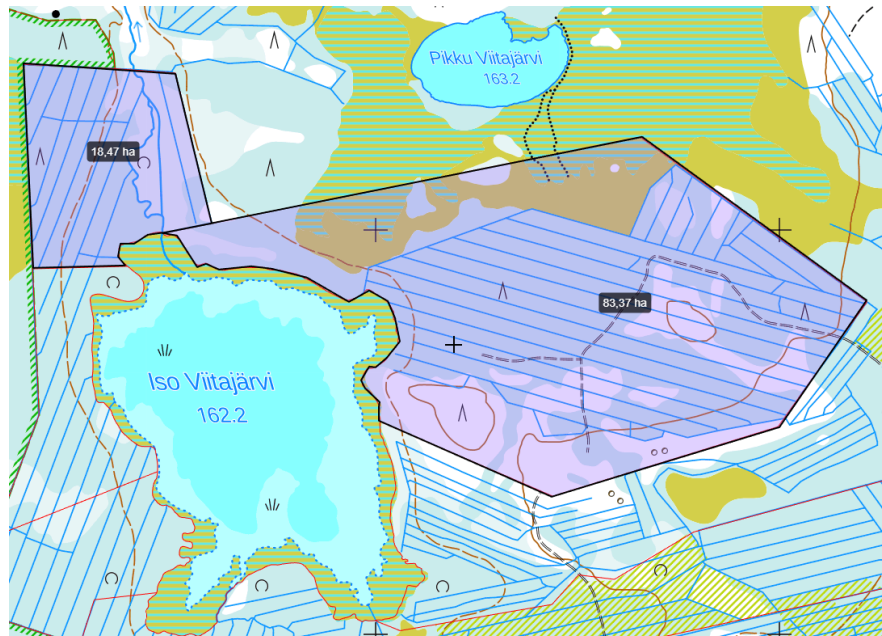
## § 13 Viitajärven niitty suon ennallistaminen

**Selvitys** Iso Viitajärvi sijaitsee Puolangan luoteisosassa Karhusuo-Viitasuo soidensuojelualueen itäpuolella. Järven pohjoispuolella sijaitsee

seurakunnan omistamat Viitajärvenniitty -niminen noin 18,6 ha kiinteistö 620-409-5-26. Järven itäpuolella sijaitsee Valkola -kiinteistön 620-409-11-36 Viitajärvenniitty -palsta, jonka pinta-ala on noin 83 ha.

Suomen luonnonsuojeluliitto on hankkinut rahoituksen seurakunnan omistamien Viitajärven niitty -tilan ja saman nimisen Valkola -tilan palstan, joiden pinta-ala on yhteensä noin 101 ha, ennallistamiseen. Suunnitelmana on, että alueelta poistetaan kaikki nykyisin kasvava puusto ja tehdään Suomen luonnonsuojeluliiton kanssa sopimus sen ennallistamisesta siten, että puuston poistamisen jälkeen alueen ojat tukitaan ja lisäksi sinne kaivetaan ”lämpäreitä”. Ennallistaminen poistaa veloitteen uudistaa metsä hakkuiden jälkeen. Maapohja jää edelleen seurakunnan omistukseen. Seurakunta saa puun myynnistä syntyvät tulot eikä ennallistamisesta synny seurakunnalle kustannuksia.

Metsäsuunnitelman mukaan alueella kasvatetaan puustoa, alueella on suunnitteilla ajankohtaisia harvennushakkuita ja kunnostusojitusta.



**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy muutoksen metsäsuunnitelmaan siten, että Viitajärvenniitty-tila ja Valkola-tilan Viitajärvenniitty-palsta ennallistetaan suoalueeksi Suomen luonnonsuojeluliiton tekemän suunnitelman mukaisesti.

**Päätös** Esityksen mukaan.

## § 14

### Esitys tulevaisuus selvityksen tulosten perusteella

**Selvitys** Kirkkolain mukaan seurakuntajaon muuttamisella tarkoitetaan muun muassa sitä, että seurakunnat lakkaavat niiden yhdistyessä uudeksi seurakunnaksi (KL 2:11). 13 § mukaan seurakuntajakoa voidaan muuttaa, jos muutos on kirkon tehtävän toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukainen ja muutos parantaa seurakuntien tai seurakuntayhtymän toimintakykyä, toiminnan taloudellisuutta tai seurakuntalaisten kielellisten oikeuksien toteutumista. Aloitteen seurakuntajaon muuttamiseksi voi tehdä

seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä tuomiokapituli tai piispa (§ 14).

Seurakunta toteuttaa kirkon tehtävää huolehtimalla jumalanpalvelusten pitämisestä, sakramenttien toimittamisesta sekä muista kirkollisista toimituksista, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta, lähetystyöstä ja muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä. (Kirkkolaki 3 luku § 1)

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 1 § mukaan aloite seurakuntajaon muuttamiseksi toimitetaan tuomiokapitulille. Aloite on perusteltava ja siihen on liitettävä asian arvioimiseksi tarpeellinen selvitys.

Hyrnsalmen, Puolangan ja Suomussalmen seurakunnat ovat teettäneet selvityksen seurakuntien työn järjestämisestä tulevaisuudessa. Selvityksessä on kuvattu seurakuntien nykytilannetta ja tulevaisuuden vaihtoehtoja huomioiden etenkin jäsenennusteen mukaisen jäsenmäärän putoamisen vuoteen 2040 mennessä. Selvityksen johtopäätöksenä esitetään, että seurakunnat tekevät yhdessä tai erikseen esityksen, jonka mukaan Hyrnsalmen, Puolangan ja Suomussalmen seurakunnat lakkautetaan 31.12.2027 ja Hyrnsalmen, Puolangan ja Suomussalmen kuntien alueelle sijoittuva Ylä-Kainuun seurakunta perustetaan 1.1.2028. Selvitys liitteenä.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen luvun 10.3 mukaisen aloitteen lähettämistä Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**§ 15 Muut asiat**

Ei muita asioita.

**§ 16 Ilmoitusasiat**

Ei ilmoitusasioita.

**§ 17 Valitusosoitus**

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**§ 18 Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.14. Laulettiin virsi 571:4–6.

## VALITUSOSOITUS

PUOLANGAN SEURAKUNTA  
Kirkkovaltuusto  
19.5.2026 § 17

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1-4, 14-18**

#### VALITUSOSOITUS

##### Valitusviranomainen ja valitusaika Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Telekopio: 029 56 42501  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### 2 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

#### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**