

Käsittely:

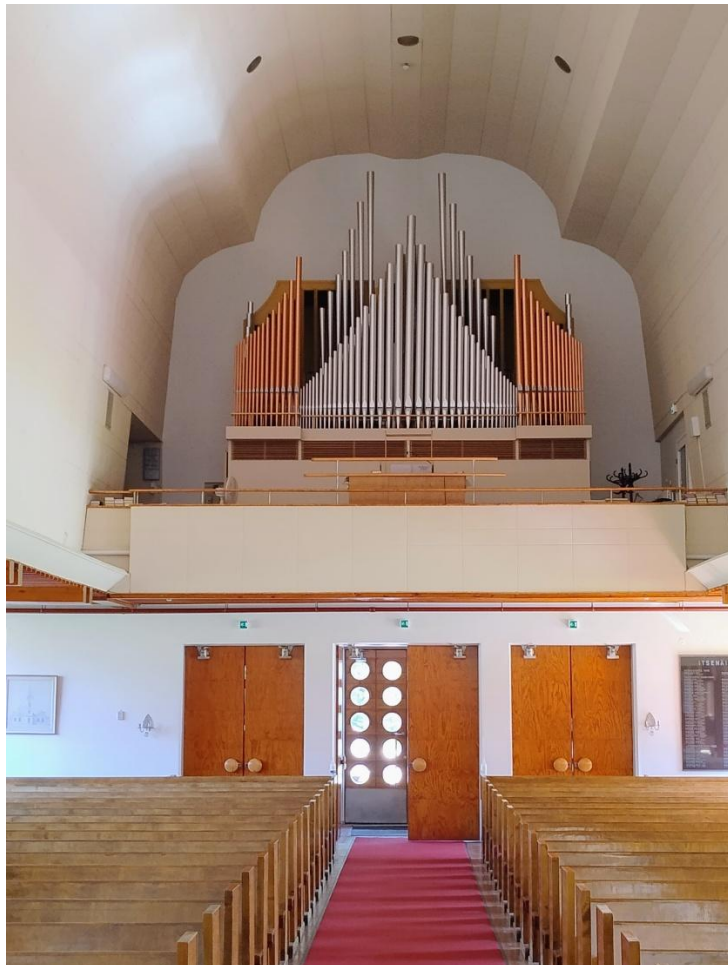
Kirkkoneuvosto: 23.3.2026 § 18

Kirkkovaltuusto: 19.5.2026 § 6

Puolangan seurakunta

Tilinpäätös ja toimintakertomus

2025



Kuva: Elisa Ojala

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	14
3	Henkilöstö	19
4	Jäsenmäärä	22
5	Sisäinen valvonta	24
6	Talouden tunnusluvut	26
7	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	28
II	Talousarvion toteutuminen	29
8	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	46
9	Investointiosan toteutuminen	47
10	Rahoitusosan toteutuminen	48
III	Tilinpäätöslaskelmat	50
1	Tuloslaskelma	50
2	Rahoituslaskelma	51
3	Tase	52
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	53
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	53
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	54
3	Tuloslaskelman liitetiedot	54
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	56
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	56
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	56
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	57
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	58
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	58
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	
VI	Luettelot ja selvitykset	62

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Puolangan seurakunnan toiminta jatkui vuonna 2025 melko samanlaisena kuin aikaisempinakin vuosina. Jäsenten väheneminen ja ikääntyminen vähentävät tilaisuuksiin osallistumista jonkun verran ja lisäävät yksityisen avun tarvetta mm. diakoniatyössä.

Toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksessä arvioidaan päättyneen vuoden toimintaa määrän ja laadun kriteereillä ja taloutta kokonaistalouden ja talousarvion toteutumisen näkökulmasta. Toiminta oli resursseihin nähden monipuolista ja riittävän laadukasta.

Mitään erityistä huolen aihetta viime vuoden taloudessa ei ole. Seurakunnan verotuloja kertyi ennustettua enemmän. Taloudellista tulosta paransi saatu Irja Kekkonen testamenttilahjoitus.

Ylä-Kainuun seurakunnissa käynnistettiin uudelleen yhteiset tulevaisuusneuvottelut. Ensin Hyrynsalmen seurakunta teki aloitteen tulevaisuus selvityksestä Puolangan seurakunnan kanssa. Asiasta pidetyssä seurakuntalaisten kuulemis-tilaisuudessa ja kirkkovaltuustossa haluttiin, että Suomussalmen seurakunnan on oltava mukana selvityksessä. Seurakunnissa tehtiin päätökset selvityksen tekemisestä. Varsinainen selvitystyö toteutetaan vuonna 2026.

Tämän tulevaisuus selvityksen takia seurakunta esitti tuomiokapitulille, että kirkkoherranvirkaa ei julisteta normaaliin hakuun sen tullessa avoimeksi 1.5. 2026. Tämän tulevaisuus selvityksen takia päätettiin myös, että strategiaan tehdään vain pienempi päivitys, eikä toteuteta laajaa työskentelyä.

Pitkään suunniteltu urkujen kunnostustyö saatiin kesällä valmiiksi. Kustannukset jäivät odotettua pienemmiksi. Urkujen äänet soivat nyt hyvin.

Hannes Seppänen
kirkkoherra

Riina-Maria Matero
talouspäällikkö

Puolangan seurakunnan missio, visio, strategia

Puolangan seurakunta on osa Suomen evankelisluterilaista kirkkoa ja osa maailmalaajuista kristikuntaa. Puolangan seurakunnan tehtävänä on julistaa evankeliumia ja toimittaa pyhiä sakramentteja ja toimituksia. Seurakunta toimii kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. Visionamme on: Hyvään ihmisen elämään kuuluu yhteys Jumalaan ja lähimmäisiin. Seurakunta kutsuu messuun ja lähettää palvelemaan lähimmäisiä ja meillä on yhdessä tekemisen ilo. Toiminnassamme pyrimme avoimuuteen, seurakunta on kaikkien koti. Meillä on luottamus Jumalan sanaan. Sitoudumme seurakunnan jäsenyyteen ja toimintaan. Jumalanpalvelus on seurakunnanelämän ja toiminnan keskus. Turvallisuus, toivo ja ilo ovat Jumalan lahjoja. Elämme armon ja anteeksiantamuksen varassa ja ennen kaikkea elämme vastuullisesti luomakunnassa.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan.

Seurakunnassa on vähitellen siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina.

Jätteet lajitellaan.

Teams-kokouksina järjestetään nykyisin merkittävä osa neuvotteluista toisten seurakuntien työntekijöiden kanssa, hiippakunnan tai koko kirkon koulutuksista. Tämä on vähentänyt automatkoja.

Panostamme ympäristökasvatukseen lapsi- ja nuorisotoiminnassa yhtenä osana kaikkea toimintaa.

Metsiä on hoidettu metsäsuunnitelmien mukaisesti.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

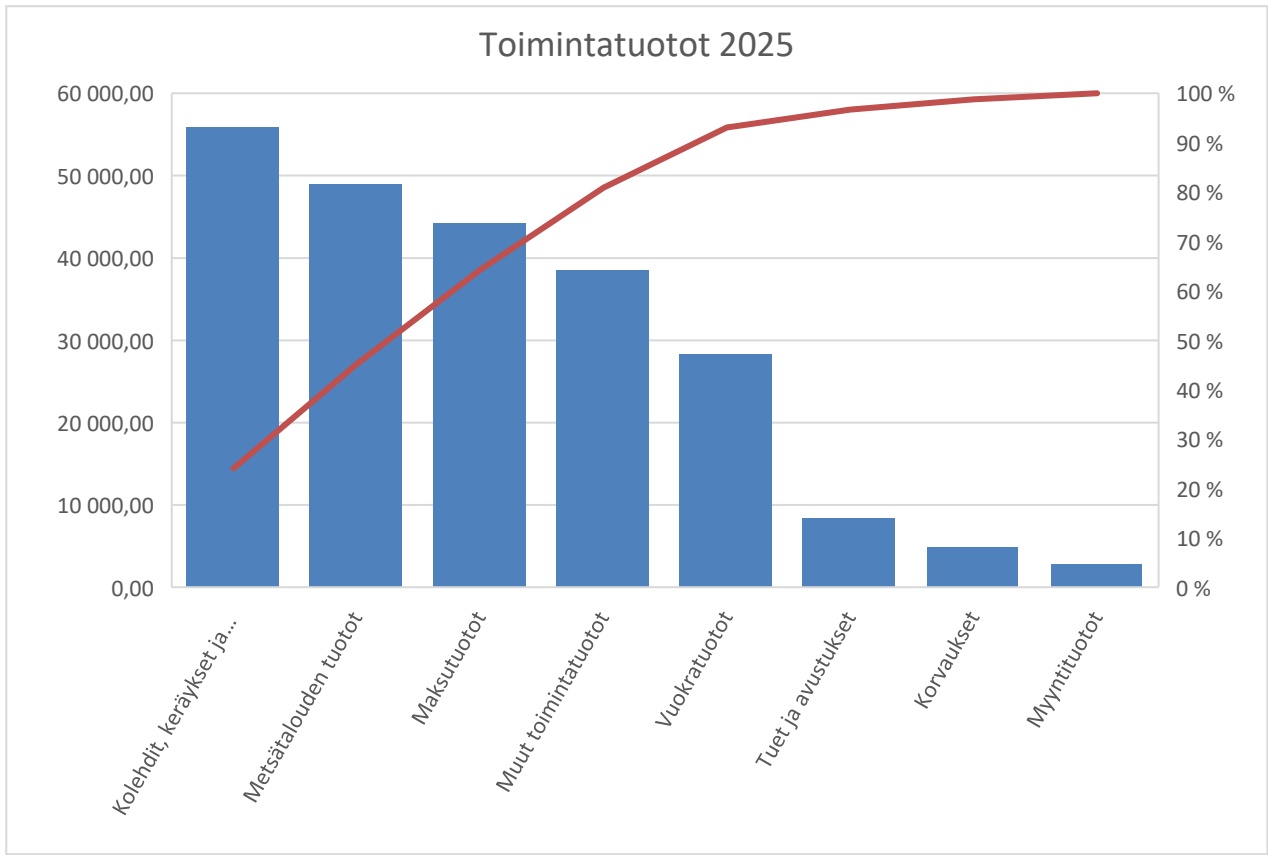
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Toimituksia oli hieman edellistä vuotta vähemmän. Hautaan siunattiin 63 vainajaa (49 v. 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin yksi (yksi v. 2024), kastettuja oli kolme (neljä v. 2024).

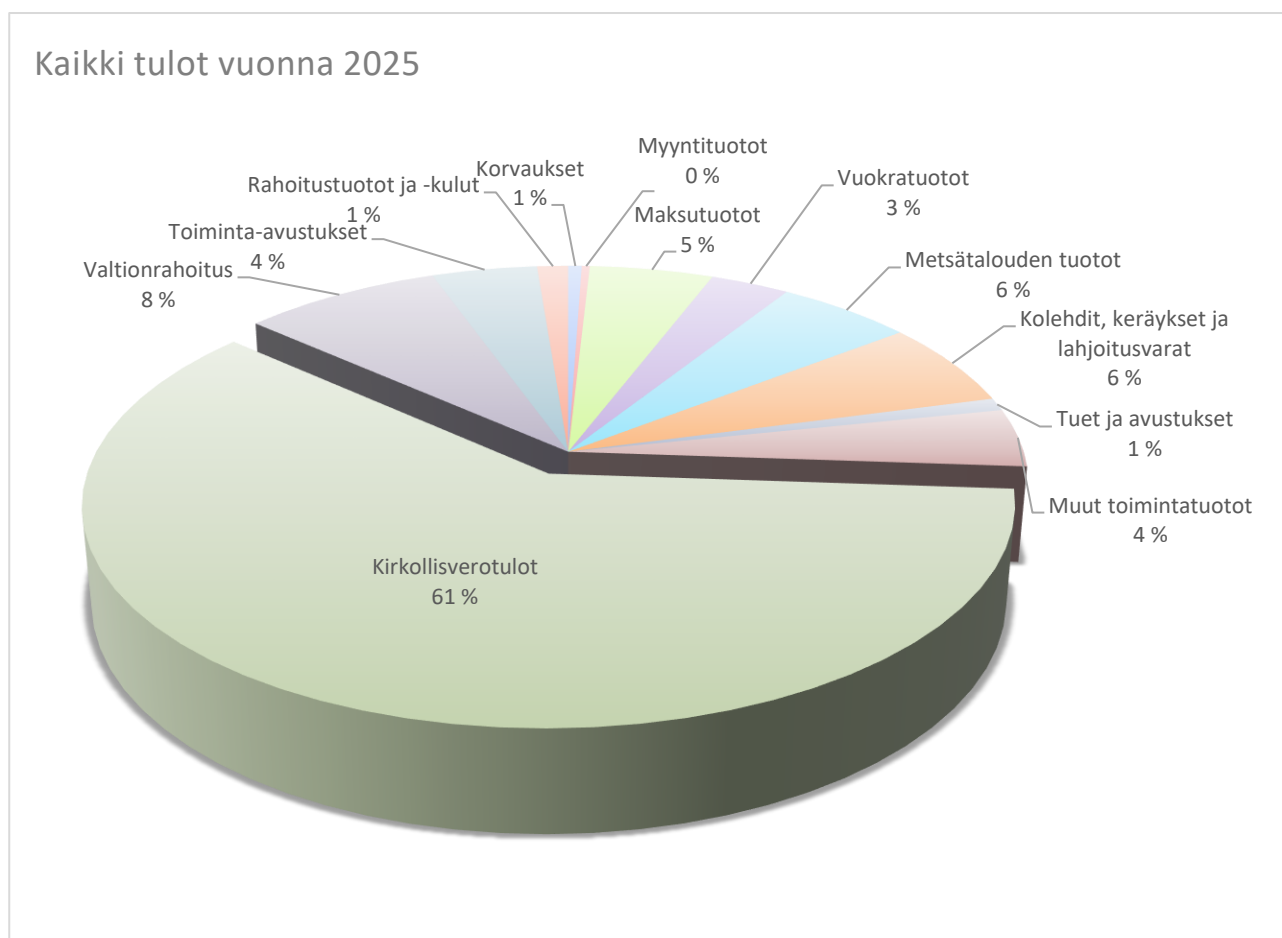
Talouden tilanne kuluneena vuonna

Puolangan seurakunnan tilikauden tulos on 83 203,47 euroa ylijäämäinen. Vuosikate on ylijäämäinen 144 116,60 euroa ja poistot 62 073,83 euroa. Talousarviossa alijäämäksi on ennakoitu 13 694 euroa, joten tilikauden tulos ylittää arvion 96 897,47 eurolla.

Toimintatuotot olivat 232 034 euroa ja ne nousivat edellisestä vuodesta 106 974 euroa. Metsätalouden tuottoja toteutui 49 005 euroa. Maksutuotot 44 264 euroa muodostuu pääosin hautaustoimen maksuista. Vuokratuotoissa 28 347 eurossa ovat vuokratonttien tulot ja seurakuntakeskuksen tilavuokrat. Korvauksissa on yhteistyökorvauksia rippileirin kustannuksista Hyrynsalmen seurakunnan kanssa ja Kainuun hyvinvointialueen maksamia korvauksia kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä. Lahjoitusvaroissa on muun muassa 29 100 euroa Irja Kekkosen testamenttilahjoituksesta saatuja tuottoja, 6 158 euroa rahankeräyksen tuottoja ja 12 545 euroa myyjäisten tuottoja. Muut toimintatuotot sisältää 34 627 euroa Annikki Väisäsen testamenttirahaston perustamisesta syntyneitä tuottoja. Rahaston arvoon lisättiin testamenttilahjoitukseen sisältyneen metsätilan arvonnousu.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
Toimintatuotot	232 039,95	125 066,23	106 973,72
Korvaukset	4 824,59	10 651,44	-5826,85
Myyntituotot	2 865,83	4 462,87	-1 597,04
Maksutuotot	44 264,10	33 114,22	11 149,88
Vuokratuotot	28 346,62	24 866,70	3 479,92
Metsätalouden tuotot	49 005,27	9 042,67	39 962,60
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	55 867,57	34 153,75	21 713,82
Tuet ja avustukset	8 325,95	4 241,82	4 084,13
Muut toimintatuotot	38 540,02	4 532,76	34 007,26





Kirkollisverojen tuotto oli 537 154 euroa, mikä on 1 099 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Verotulot ovat toteutuneet 27 153 euroa suurempina kuin talousarviossa on ennakoitu. Valtionrahoitusta lähinnä hautaustoimen rahoittamiseen saatiin 71 406 euroa. Valtionrahoitus nousi 22 677 euroa, koska Kirkkohallitus muutti rahoituksen jakoperusteita vuoden 2025 alusta. Verotuskuluja maksettiin 7 206 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 42 534 euroa. Verotulojen täydennysavustusta saatiin Kirkkohallitukselta 37 724 euroa. Kaikkiaan rahoitustuottoja syntyi 11 096 euroa. Rahoitustuotoissa on edellisinä vuosina tehtyjen arvonalentumisien palautuksia 489 euroa ja sijoitusten arvonalentumisia 71 euroa.

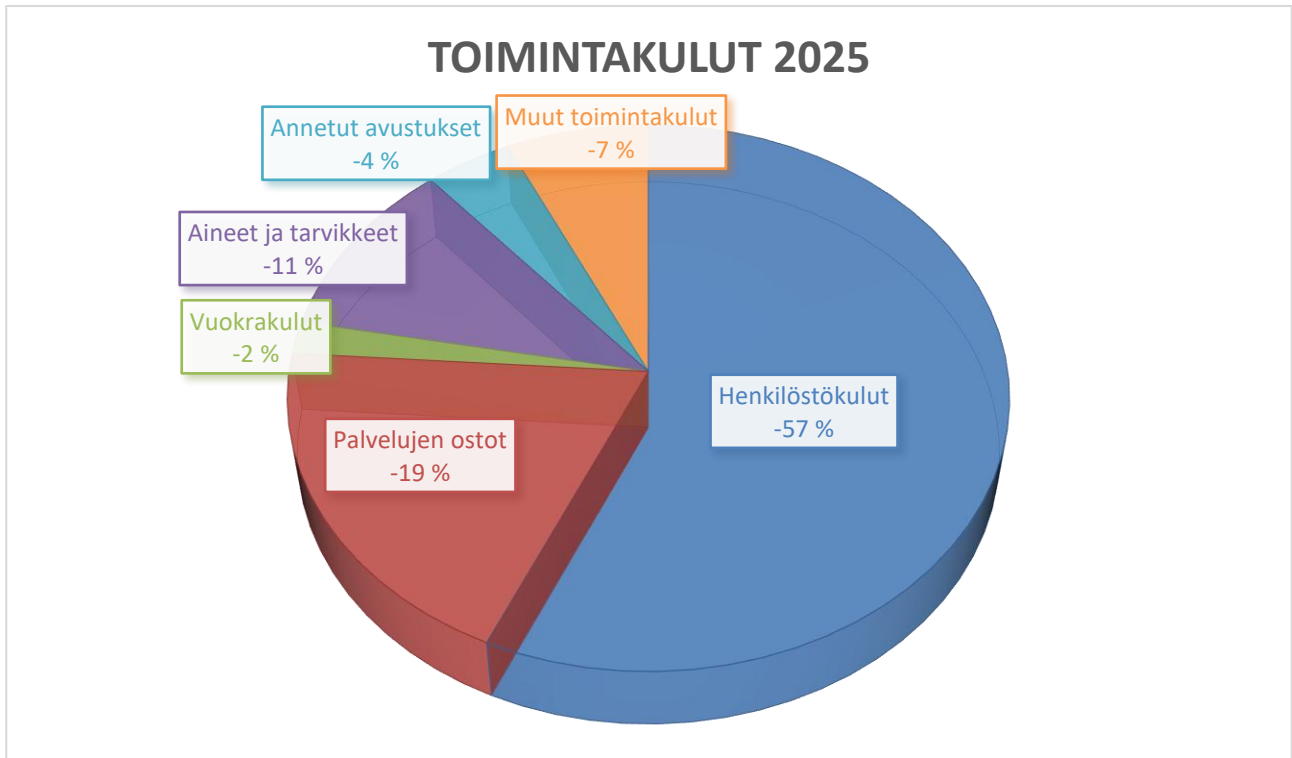
	2025	2024	Muutos
Kirkollisverotulot	537 153,73	538 252,31	-1 098,58
Valtionrahoitus	71 405,76	48 729,00	22 676,76
Verotuskulut	-7 206,06	-7 591,87	385,81
Kirkon rahastomaksut	-42 534,00	-39 030,00	-3 504,00
Toiminta-avustukset	37 724,00	36 059,00	1 665,00
Rahoitustuotot ja -kulut	11 095,55	10 725,74	369,81

Toimintakulut olivat 695 562 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 39 489 euroa. Esimerkiksi henkilöstökulut nousivat 14 344 euroa (+4 %) ja palveluiden ostoihin käytettiin 626 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Aineet ja tarvikkeet hankinnat puolestaan vähenivät 8 938 euroa (-11 %). Lämmityskulut ovat laskivat edellisestä vuodesta 5 849 euroa ja sähkön kulut noin 659 euroa.

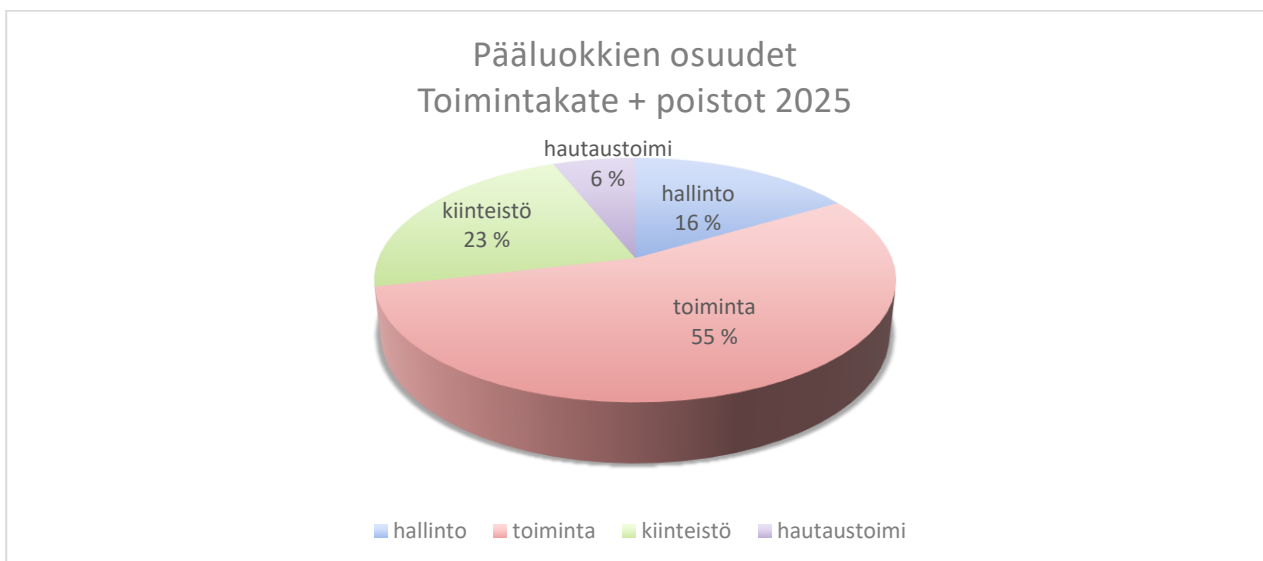
Toimintakuluihin vaikuttaa Annikki Väisäsen testamenttirahaston perustamiskirjaukset, jossa rahaston tuloksi on kirjattu seurakunnalle lunastetun metsätilan arvo 34 627 ja sama summa on kirjattu seurakunnan kuluksi. Se näkyy siis sekä tulona muissa toimintatuotoissa että kuluna muissa toimintakuluissa.

	2025	2024	Muutos
Toimintakulut yhteensä	-695 562,33	-656 073,42	-39 488,91
Henkilöstökulut	-394 463,39	-380 119,88	-14 343,51
Palvelujen ostot	-134 643,78	-134 017,36	-626,42
Vuokratulut	-13 205,10	-13 264,51	59,41
Aineet ja tarvikkeet	-74 763,76	-83 701,31	8 937,55
Annetut avustukset	-29 723,28	-32 071,63	2 348,35
Muut toimintakulut	-48 763,02	-12 898,73	-35 864,29

Henkilöstökulut muodostavat 57 % toimintakuluista. Palvelujen ostot ovat 19 % ja aineet ja tarvikkeet 11 % kuluista. Vuokrat ja muut toimintakulut ovat molemmat 2 % ja annetut avustukset 4 % toimintakuluista.

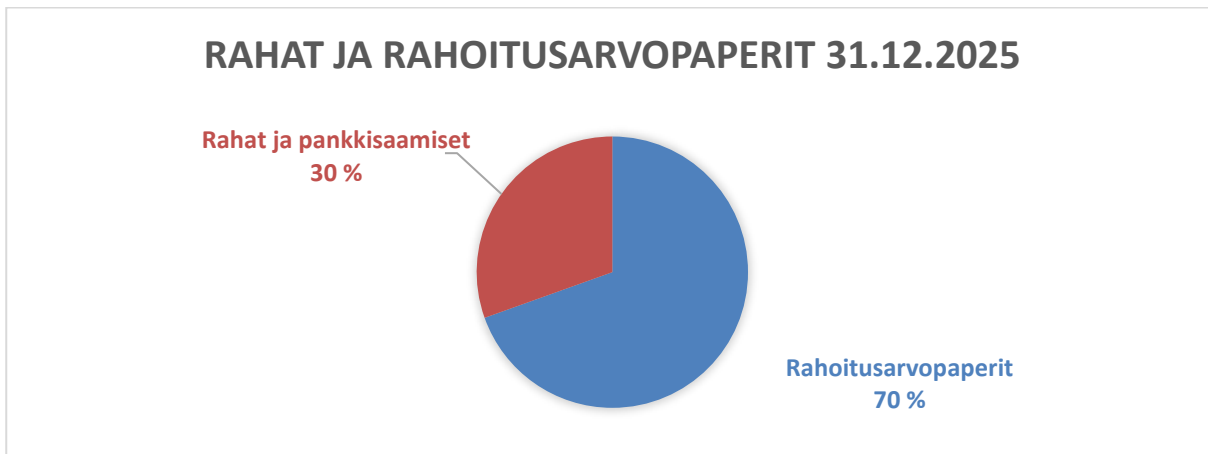


Seurakunnan toimintakate on alijäämäinen 463 522 euroa. Toimintakatteessa on toimintakulut vähennettynä toimintakuluilla. Toimintakate + poistot luvulla voimme verrata toimintoihin käytettyjen resurssien suuruusluokkaa. Seurakunnallisen toiminnan osuus taloudesta on 55 %, Hallinnon 16 %, Kiinteistöjen osuus 23 % ja hautaus-toimen osuus 6 %. Pääluokkien Hallinto ja Kiinteistöt vuosikate vyörytetään pääosin lopullisissa pääluokka- ja työalakohtaisissa laskelmissa seurakunnallisen toiminnan kustannuspaikoille.



	31.12.2025	31.12.2024	Muutos
Rahoitusarvopaperit	459 738,51	587 771,95	-128 033,44
Rahat ja pankkisaamiset	201 409,52	111 924,01	89 485,51

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 89 486 eurolla ja olivat vuoden lopussa yhteensä 201 410 euroa. Rahoitusarvopapereita on 128 033 euroa vähemmän kuin vuotta aiemmin, kirjanpitoarvo vuoden vaihteessa on 459 739 euroa. Suurimman muutoksen rahoitusarvopapereihin teki Annikki Väisäsen testamenttirahaston perustaminen, jonka yhteydessä seurakunnan sijoituksista siirrettiin noin 180 661 euroa lahjoitusrahastojen varoihin.



Vuonna 2025 tehtiin yksi investointi. Urkujen peruskorjaus saatiin toteutettua vuoden aikana. Peruskorjaus rahoitettiin Kirkkohallituksen rakennusavustuksella, urkurahaston varoilla sekä Annikki Väisäsen testamentin varoilla.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakuntamme talouden suunta heikkenee. Seurakunnan tuloista suurimman osan muodostaa jäsenistön maksama kirkollisvero. Seurakunnan jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina kolmen prosentin luokkaa ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikäjakama, joka painottuu iäkkääseen väestöön. Seurakunnalla oli vuoden lopussa

jäseniä 1888 (edellisenä vuonna 1941). Jäsenmäärän pieneneminen vaikuttaa tulevaisuudessa voimakkaasti seurakunnan toimintaedellytyksiin, kun jäsenten maksamat verotulot vähenevät.

Puolangan seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut 1,75 vuodesta 2014 alkaen. Vuodelle 2023 kirkollisveroprosenttia laskettiin kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti 1,65:een. Vuodelle 2024 kirkollisveroprosentti nostettiin takaisin 1,75:een, mikä yhdessä yllättävän hyvän verotulokertymän kanssa paransi taloustilannetta. Vuonna 2025 veroprosentti oli edelleen 1,75 ja verokertymä pysyi suunnilleen edellisen vuoden tasolla.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Mikään kriisiytyvän seurakunnan talouden mittareista ei täyty.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2025
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 (tai korkeampi)	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on positiivinen, kirkollisveroprosentti on 1,75.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on aiempien vuosien ylijäämää 58 461 euroa. Tämän vuoden ylijäämä on 83 203 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 292 päivää. Maksuvalmius ei ole heikentynyt kolmena peräkkäisenä tilikautena.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut vuonna 2022 60 %, vuonna 2023 57 %,

	vuonna 2024 58 % ja 57 % vuonna 2025.
--	--

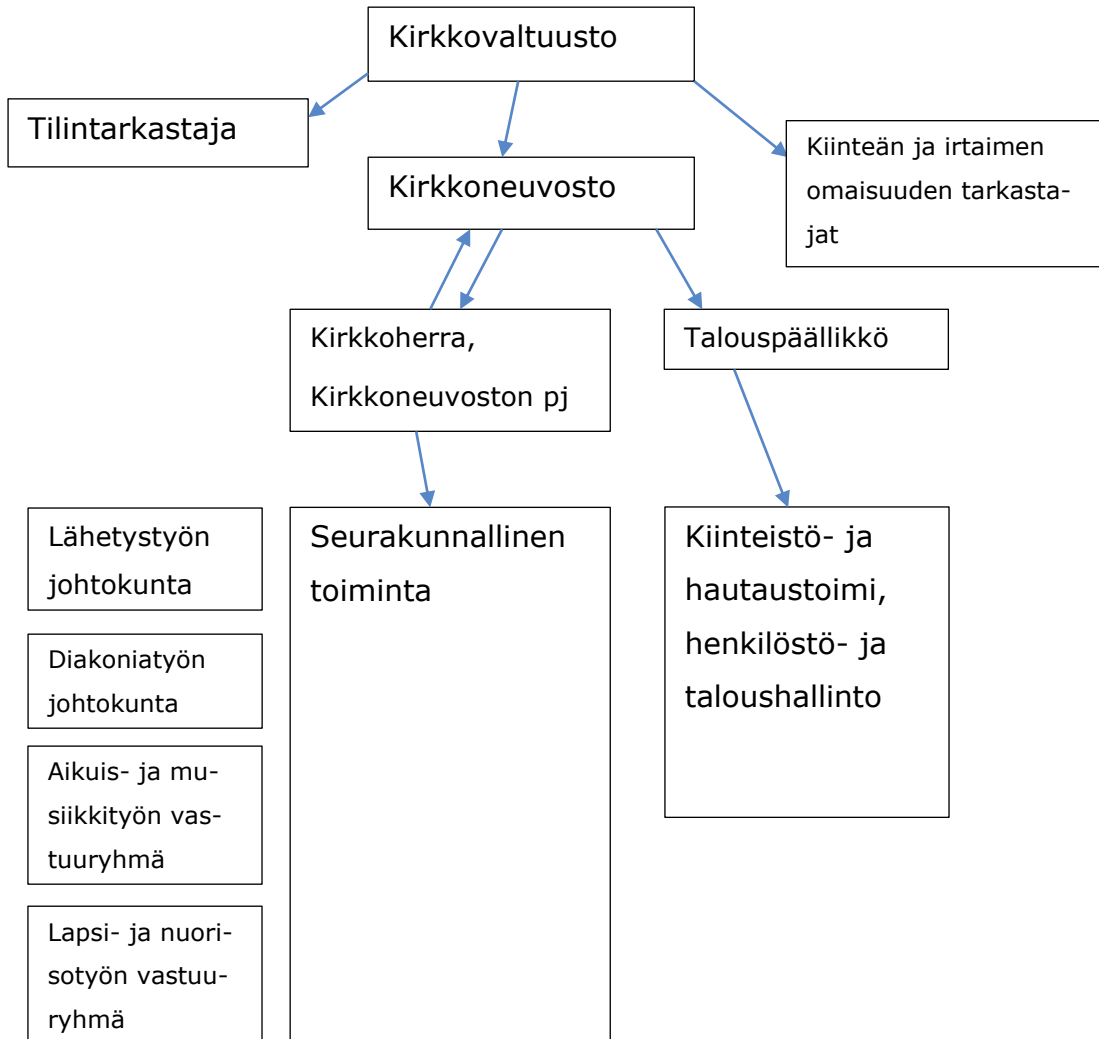
Hallinnon ja toiminnan mittarit eivät toteutuneet. Toiminnan ja hallinnon mittareissa arvioidaan yhteiskunnallisten tehtävien hoitamista, hallintoa ja viranomaistoimintaa, toimintaorganisaatiota, johtamista ja henkilöstöä.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2025
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hautaustoimen ja hautausmaiden ylläpitotehtävät on hoidettu. - Kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennukset ja irtaimisto on hoidettu asian mukaisesti. - Kirkonkirjojen pito ja väestötietojärjestelmään liittyvät tehtävät on hoidettu.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Seurakunnassa on tarvittavat toimielimet ja ne ovat toimineet. Hallintomenettelyssä ei ole havaittu puutteita.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 3:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<ul style="list-style-type: none"> - Perustehtävää on hoidettu ilman ilmeisiä puutteita. - Jäsenmäärä on laskenut 12,7 % viimeisten viiden vuoden aikana ja on vuoden vaihteessa 1888 jäsentä. - Toimintakulttuuri on avoin ja yhteisöllinen.
4. Johtaminen seurakunnassa <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Strategia on tehty, toimintasuunnitelmat tehdään ajallaan. Koulutussuunnitelma on tehty vuosittain. Kiinteistöstrategia on valmisteilla. - Yhteistyötä tehdään lähiseurakuntien, rovastikunnan seurakuntien ja tuomiokapitulin kanssa.

<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilöstön määrä• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	<ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön määrä on niukka, mutta toimeen on tultu.- Työhyvinvointi on tutkimuksen mukaan hyvä.- On saatu rekrytoitua tarvittavia sijaisia.
--	--

2 Hallinto

Puolangan seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 valittiin Leena Jokinen ja varapuheenjohtajaksi Terttu Herukka. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana neljä kertaa. Kirkkovaltuustossa on ollut 14 jäsentä, 23.9.2025 alkaen 13 jäsentä. Jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Gripenberg Marja	3/4
Herukka Terttu	4/4
Jokinen Leena, puheenjohtaja	4/4
Juntunen Johanna	2/4
Kanniainen Väinö	3/4
Karhu Juho	2/4
Karvonen Matti	0/4
Kemppainen Jaana	3/4
Koskiniemi Jaakko	4/4
Kyllönen Jarkko	0/4
Köngäs Martti	3/4
Mäkeläinen Tauno	4/4
Rajala Tiina	3/4
Räihä Esa	1/2

Esa Räihän kirkkovaltuuston jäsenyys päättynyt 23.9.2025

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto vahvisti vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myönsi tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille, Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroprosentiksi 1,75 vuodeksi 2026. Kirkkovaltuusto vapautti luottamushenkilön luottamustehtävistä ja teki uusia henkilövalintoja, perusti Annikki Väisäsen testamenttirahaston, teki muutoksen hallintosääntöön, myi määräalan Valkola-kiinteistöstä ja päätti uusista vuokrasopimuksista. Kirkkovaltuusto vahvisti uudet hinnat hautapaikoille, ja muutti poistosuunnitelmaa. Se myös päätti, ettei 1.5.2026 avoimeksi tulevaan kirkkoherran virkaan haeta vielä uutta vakituista viranhaltijaa ja tilasi rakennemuutosselvityksen seurakunnan tulevaisuudesta yhdessä Hyrynsalmen ja Suomussalmen seurakuntien kanssa.

Kirkkovaltuuston päätöksistä, joilla oli vahvistettu tilinpäätös vuodelta 2023, myönnetty vastuuvapaus tilivelvollisille vuodelta 2023 ja hyväksytty talousarvio vuodelle 2025 oli valitettu Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Itä-Suomen hallinto-oikeus hylkäsi valitukset.

Aloitteet vuonna 2025

Seurakunnalle on tehty aloite leiriytymiskieltomerkin lisäämisestä Huosiusniemen hautausmaan parkkipaikalle. Kirkkoneuvosto (§ 47) on käsitellyt aloitteen ja jättänyt sen raukeamaan.

KIRKKONEUVOSTO 2025

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. 17.3.2025 kirkkovaltuusto valitsi uusia jäseniä ja varajäseniä. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana kymmenen kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Seppänen Hannes, khra, pj.	10/10	<u>varajäsen</u>
Johanna Juntunen vpj	8/10	Terttu Kähkönen
Marja Gripenberg	8/10	Jaana Kemppainen
Tuula Jakonen	3/3	Martti Köngäs 17.3.2025 saakka
Katja Kemppainen	5/7	Terttu Herukka 17.3.2025 alkaen
Jarkko Kyllönen	0/3	Juho Karhu 17.3.2025 saakka
Martti Köngäs	7/7	Juho Karhu 17.3.2025 alkaen
Tauno Mäkeläinen	9/10	Esa Räihä 17.3.2025 saakka
		Väinö Kanniainen 17.3.2025 alkaen
Tiina Rajala	7/10	Terttu Herukka 17.3.2025 saakka
		Jaakko Koskiniemi 17.3.2025 alkaen

Varajäseniä on ollut kokouksissa Terttu Herukka kolme kertaa, Jaakko Koskiniemi kerran ja Jaana Kemppainen kerran.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat, muun muassa: tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodelle 2026, talousarvio vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028, hautojen hallinto-oikeuksien maksut, maanostotarjousten käsittely ja poistosuunnitelman muutokset. Lisäksi kirkkoneuvosto on käsitellyt mm. seuraavia asioita: hyväksynyt henkilöstön lomat, hyväksynyt rippikoulusuunnitelman, päättänyt uusista sijoituksista, antanut seurakunnan lausuntoja Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

ja Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, pyytänyt tuomiokapitulilta kirkkoherran sijaista 1.3.2026 alkaen sekä määräaikaista vt. kirkkoherraa ajalle 1.5.2026- 30.4.2027, ottanut vastaan testamenttilahjoituksia, päättänyt hankinnoista, päättänyt muutoksista kustannuspaikkoihin 1.1.2026 alkaen, hyväksynyt koulutussuunnitelman vuodelle 2026, myöntänyt avustusta Anneli Heikkisen rahastosta, tilannut rakennemuutosselvityksen ja hyväksynyt kolehtisuunnitelman laatimisen periaatteet, hyväksynyt diakoniatyön ja lähetystyön johtosäännöt.

Kirkkoneuvoston päätöksestä (27.1.2025 §10, oikaisuvaatimus 25.2.2025 § 28), jolla on myyty puuta Korpela -tilalta, on tehty valitus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Asian käsittely hallinto-oikeudessa on vielä kesken.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025

Diakoniatyön johtokunta

Diakoni Marja Heikkinen

Väisänen Terho, pj
Heikkinen Hannele
Karhu, Juho
Kemppainen Jaana
Rajala Tiina

Seppänen Hannes, khra

Varajäsenet:
Herukka Terttu
Mikkonen Marjatta
Korkatti Arto

Lähetystyön johtokunta

Lähetyssihteeri, Karjalainen Anneli
Aho Ilmari, puheenjohtaja
Gripenberg Marja
Köngäs Martti
Korkatti Arto

Siira Sirpa

Karjalainen Anneli

Kirkkoherra
Seppänen Hannes

Varajäsenet:
Moilanen Riitta
Juntunen Johanna
Räihä Esa

VASTUURYHMIEN JÄSENET

Aikuistyön ja musiikkityön vastuuryhmä

Kanttori Elisa Ojala
Kirkkoherra Hannes Seppänen
Kauko Holappa
Tuula Jakonen
Aila Määttä
Varalla Martti Köngäs ja Anna Heikkinen.

Lapsi- ja nuorisotyön vastuuryhmä

Nuorisotyönohjaaja, Karhu Marjo
Heikkinen Elisa
Kyllönen Jarkko
Lapsiasiavaltuutettu Leena Jokinen
Varalla Jaana Kemppainen ja Pirjo Holappa.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

KPMG Partner, Authorised Public Accountant, KHT, JHT
Kääriäinen Antti

Seurakuntavaalit

Vuonna 2025 ei järjestetty vaaleja.

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä. Vakituudessa kokoaikaisessa palvelussuhteessa oli kuusi henkilöä. Vakituudessa osa-aikaisessa työsuhteessa on siivooja ja tarvittaessa töihin tuleva haudankaivaja. Tarvittaessa töihin tulevan työsuhteessa toimii seurakuntamestarin sijainen. Vakituista kokoaikaisista työntekijöistä naisia oli neljä ja miehiä kaksi. Vakituisten henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin

Pääloukka	2025	2024	2023
hallinto	1	1	1
seurakunnallinen toiminta	4	4	6
hautustoimi ja kiinteistötoimi	4	4	3
yhteensä	9	9	10

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 57,8 vuotta. Edellisenä vuonna keski-ikä oli 55,4 vuotta. Keski-ikä on noussut.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana vakituudessa henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia. Papille, kanttorille ja seurakuntamestarille on tarvittaessa palkattu sijaisia vapaiden ja lomien ajalle. Kerhotyöhön on palkattu avustava henkilö määräaikaisesti.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-324 010,28	-317 000,38	-323 742,38
Eläkekulut	-63 925,14	-61 118,09	-61 918,96
Muut henkilösivukulut	-10 285,16	-7 733,62	-8 486,57
Saadut henkilöstökorvaukset	2 979,83	7 271,24	11 060,88
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	777,36	-1 539,03	-1 715,53

Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	-303,42	0,00	0,00
YHTEENSÄ	-394 766,81	-380 119,88	-384 802,56
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-6 595,41	-7 574,31	-6 215,39
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-2 306,44	-2 910,42	-1 887,50
Työterveyshuolto	-1 689,24	-5 364,82	-945,06
YHTEENSÄ	-10 591,09	-15 849,55	-9 047,95

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle on annettu suunnitelman mukaisesti mahdollisuus osallistua työssä tarpeelliseen koulutukseen. Työntekijät ovat osallistuneet työalojensa ajankohtaisiin neuvotteluihin tai koulutukseen.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 131 kalenteripäivää, kun määrä vuonna 2023 oli 259 kalenteripäivää. Poissaolopäivät vähenivät huomattavasti edellisestä vuodesta.

Poissaolot pv	Terveysperusteiset poissaolot kpl	Työ- ja työmatkatapaturmapoissaolot
1-3	6	
4-30	3	
31-60	1	
61-90	1	
Yhteensä	11	

Poissaolot pv	Terveysperusteiset poissaolot päiviä	Työ- ja työmatkatapaturmapoissaolot
1-3	11	
4-30	15	
31-60	35	
61-90	70	
Yhteensä	131	

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Kainuun hyvinvointialueen kanssa, joka hankkii työterveyshuollon sosiaali- ja terveystalouden tuottaja Terveystalo Kuntaturva Oy:ltä. Sopimus päättyi 31.12.2025 ja vuoden 2026 alusta työterveyshuollon palvelut hankitaan Pohjois-Suomen työterveys ry:ltä.

Työhyvinvointi

Henkilöstö osallistui vapaaehtoisille ja työntekijöille järjestettyyn virkistysretkeen Ouluun.

Kuopion hiippakunta teettää vuosittain työhyvinvoinnin pikakyselyn seurakuntien työntekijöille. Kyselyyn vastattiin ja tuloksia on käsitelty henkilöstön kesken ja kirkkoneuvostossa.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

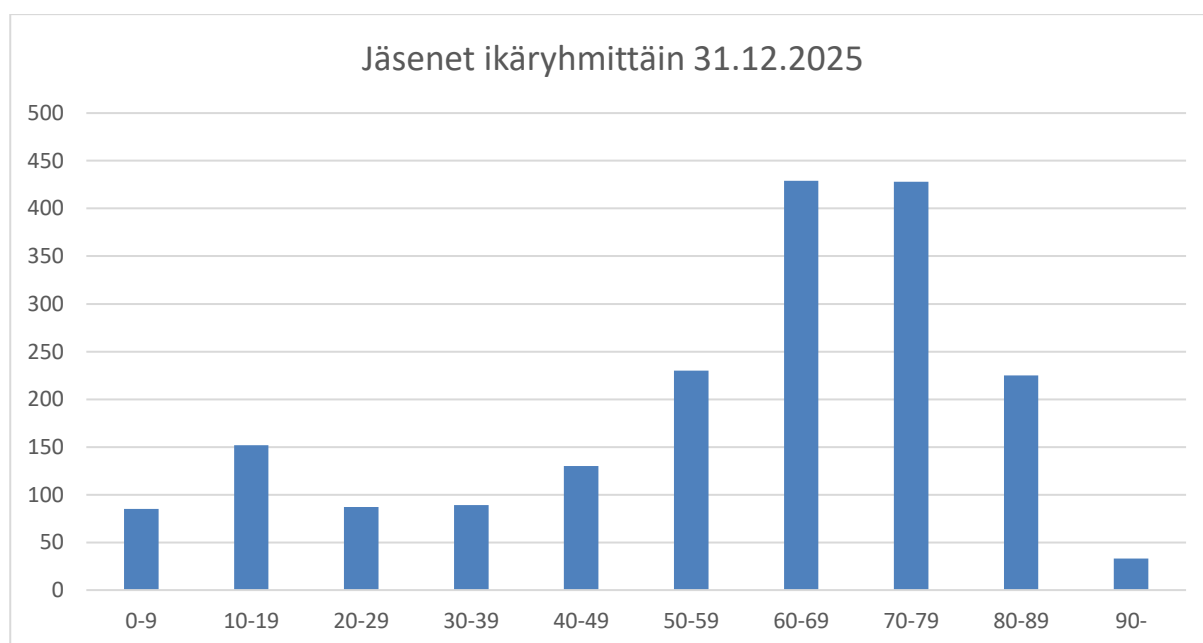
	2025	2024	2023	2022
Henkilöstökulut	-394 463,39	-380 119,88	-384 802,56	-355 683,20
Verotulot	537 153,73	538 252,31	455 568,03	463 898,14
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	73,44 %	70,62 %	84,47 %	76,7 %

Vuonna 2025 palkkoja nostettiin 1.4.2025 2,5 % korotuksilla peruspalkkoihin ja kokemuslisätaulukon palkkoihin Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Verotulot pysyivät suunnilleen edellisen vuoden tasolla. Henkilöstökulujen osuus verotuloista nousi vuodesta 2024, mutta pysyi alempana kuin aiempina vuosina.

4 Jäsenmäärä

Puolangan seurakunnan jäsenmäärä väheni 53 (-2,3 %) henkilöllä vuonna 2025. Seurakunnan jäseneksi kastettiin kuusi henkilöä ja jäsenistä kuoli 55 henkilöä. Seurakuntaan liittyi kuusi henkilöä ja erosi 19. Muuttoliike oli 13 henkilöä muuttotappiollinen. Jäsenmäärä 31.12.2025 oli 1888 henkilöä. Jäsenistä 59 % on yli 60-vuotiaita, 0–19-vuotiaita on 13 % ja 20–59-vuotiaita 28 %.

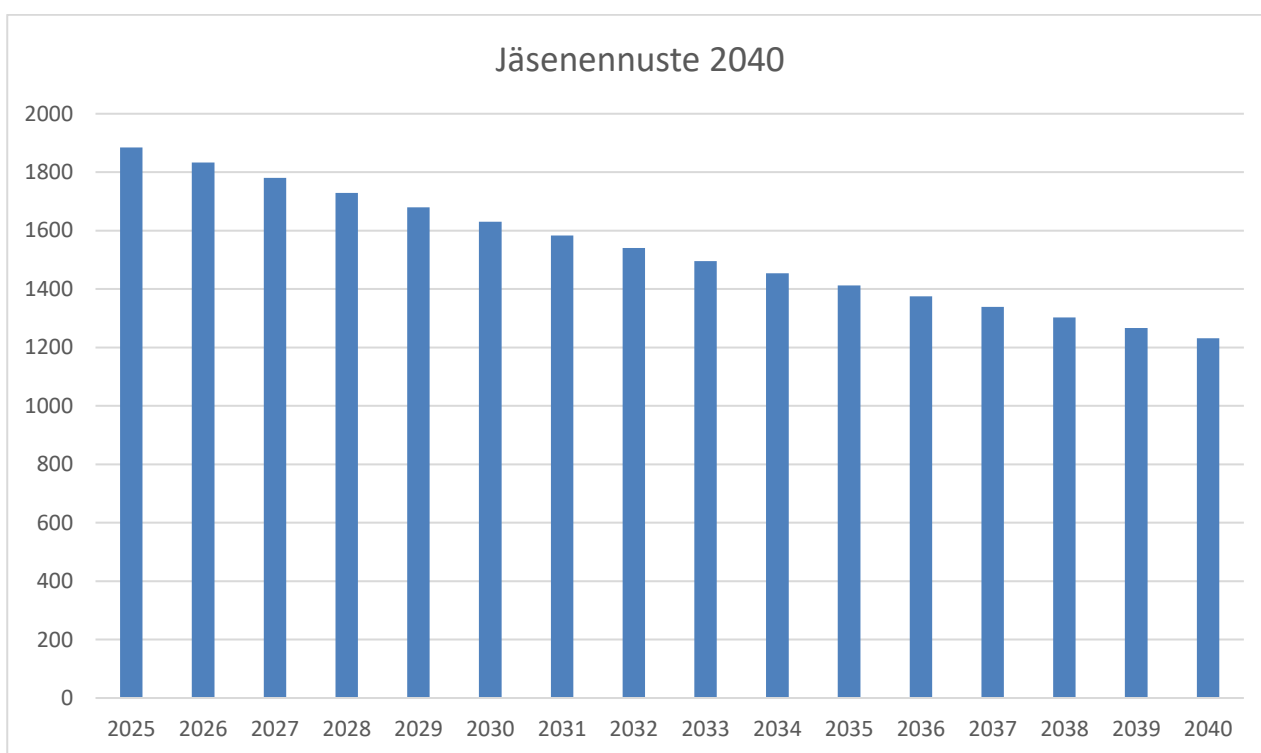
Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos



0-9	85	5 %
10-19	152	8 %
20-29	87	5 %
30-39	89	5 %
40-49	130	7 %
50-59	230	12 %
60-69	429	23 %
70-79	428	23 %
80-89	225	12 %
90-	33	2 %
yhteensä	1888	

	2025	2024	2023
Kastetut	6	5	8
Kuolleet	55	44	58
Liittyneet	6	4	4
Eronneet	19	13	8
Muuttoliike (+/-)	-13	-14	12
Jäsenmuutos yhteensä	-53	-61	-42
Jäsenet 31.12.	1888	1941	2002

Jäsenennuste vuoteen 2040 saakka



Jäsenennusteen mukaan seurakunnan jäsenmäärä on laskemassa vuoteen 2040 mennessä 1232 jäseneen.

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on laadittu hallintosääntö Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/2023). Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 18.12.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosääntöön kirkkovaltuusto on 17.3.2025 hyväksynyt § 13 ja 14 muutokset.

Seurakunnassa on 23.10.2023 hyväksytty uusi taloussääntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussääntömallin (yleiskirje 21/2023) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Kuntaturva. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

- Lainat ja sijoitukset: Puolangan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston päätöksillä.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Puolangan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Kuopion seurakuntayhtymän hallinnoimalta Itä-Suomen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Työntekijöitä koulutetaan tietosuoja-asioissa vuosittain.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Puolangan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle kaikissa kokouksissa.

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän jyrkästä alenemisesta johtuva kirkollisverotulojen laskeminen. Merkittävä toiminnallinen riski on myös pieni henkilöstön määrä ja pelko siitä löytyykö tarvittaessa ammattitaitoisia sijaisia.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Puolangan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista on 33,36 %. Osuus kasvoi edellisestä vuodesta. Vuosikatteen osuus poistoista on 232 %, mikä kertoo siitä, että vuosikate on kattanut kaikki poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	33,36	19,06
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	232,17	112,00
Vuosikate (€/jäsen)	76,33	28,92

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 38 548 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 661 148 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 292 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Puolangan seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	416,20	1 454,62
Rahavarojen riittävyys (pv)	292	354
Lainanhoitokate		2 325,51

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1 651 408,14 euroa. Tase suureni 95 446,89 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 747 941,37 euroa. Ne pienenevät 27 505,07 euroa, lähinnä koska rakennusten tasearvo väheni suunnitelmanmukaisten poistojen vuoksi. Pysyvien vastaavien Metsät kasvoi 34 568,75 euroa, summalla, jolla seurakunta lunasti Tulusaro -tilan Annikki Väisäsen testamenttirahastolta. Toimeksiantojen varat kasvoivat 189 288,82 eurolla ja olivat tilinpäätöshetkellä 233 602,54 euroa. Pääosa muutoksesta muodostui Annikki Väisäsen testamenttirahaston perustamisesta. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 669 864,23 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 201 409,52 euroa ja ne lisääntyivät 89 485,51 eurolla. Sijoitusten kirjanpitoarvo laski -128 033,44 euroa. Suurin muutos oli sijoitusten siirtäminen seurakunnan sijoituksesta Annikki Väisäsen testamenttirahaston varoiksi.

Peruspääomasta poistettiin -146 034,55 euroa, joka sinne oli kirjattu vuonna 2014 Annikki Väisäsen testamanttilahjoituksena saatuja varoja. Uuden ohjeistuksen mukaisesti lahjoituksesta on perustettu testamenttirahasto ja varat on siirretty peruspääomasta testamenttirahastojen pääomiin. Omaan pääomaan esitetään lisättäväksi tilikauden ylijäämä 83 203,47 euroa, jolloin oma pääoma on yhteensä 1 304 211,83 euroa.

Puolangan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Puolangan seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	92,53	91,38
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	298,70	312,42
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	12,06	17,35
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pää-omat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

7 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 83 203,47 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 83 203,47 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 58 461,49 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden toteutuminen

HALLINTO (pääluokka 1)

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot	2 727,17	2 360,00	70 654,13	-68 294,13	2 993,8
Myyntituotot	904,98	300,00	255,50	44,50	85,2
Maksutuotot			199,86	-199,86	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	477,40		30 360,82	-30 360,82	0,0
Tuet ja avustukset	1 079,09	1 500,00	5 125,95	-3 625,95	341,7
Muut toimintatuotot	265,70	560,00	34 712,00	-34 152,00	6 198,6
Toimintakulut	-123 448,14	-128 659,00	-159 371,93	30 712,93	123,9
Henkilöstökulut	-78 571,33	-85 533,00	-79 707,61	-5 825,39	93,2
Palkat ja palkkiot	-62 904,36	-68 321,00	-65 507,11	-2 813,89	95,9
Henkilösivukulut	-14 127,94	-17 212,00	-15 264,84	-1 947,16	88,7
Henkilökulujen oikaisuerät	-1 539,03		1 064,34	-1 064,34	0,0
Palvelujen ostot	-37 429,60	-35 226,00	-35 729,17	503,17	101,4
Vuokrakulut	-1 973,68	-1 996,00	-1 955,03	-40,97	97,9
Aineet ja tarvikkeet	-4 344,13	-5 904,00	-6 857,60	953,60	116,2
Ostot tilikauden aikana	-4 344,13	-5 904,00	-6 857,60	953,60	116,2
Muut toimintakulut	-1 129,40		-35 122,52	35 122,52	0,0
TOIMINTAKATE	-120 720,97	-126 299,00	-88 717,80	-37 581,20	70,2
Rahoitustuotot ja -kulut	-2,46		-2,24	2,24	0,0
Sisäiset korkokulut	-2,46		-2,24	2,24	0,0
VUOSIKATE	-120 723,43	-126 299,00	-88 720,04	-37 578,96	70,2
Sisäiset vyörytyserät	117 424,87		84 205,85	-84 205,85	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-3 298,56	-126 299,00	-4 514,19	-121 784,81	3,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 298,56	-126 299,00	-4 514,19	-121 784,81	3,6

Hallinnon pääluokan toimintakatteen sitova määrä on 126 299 euroa ja toteuma 88 718 euroa. Hallinnon toimintakate ovat alittui 37 579 euroa (30 %). Hallinnon pääluokalle on kirjattu 29 000 euroa testamenttilahjoituksen tuottoja. Pääluokalle on kirjattu myös 34 627 euroa Annikki Väisäsen testamentti-rahastolta lunastetun metsätilan arvonnousua ja vastaava toimintakulu.

Tehtävä

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Hallinnon pääluokan alla on kirkkovaltuuston, ja -neuvoston,

tilintarkastuksen, kirkonkirjojenpidon, kirkkoherranviraston sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tuotot ja kulut.

Puolangan seurakunnan talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston nähden pääluokkataso ja talousarvion toimialakohtainen loppusumma (toimintajäämä) on seurakuntatyön osalta toimialaa sitova kirkkoneuvostolle saakka.

Taloushallinto ja henkilöstöhallinto (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Tehtävä

Taloushallinnon tehtävänä on tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväläisille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät.

Taloushallinnon tavoitteita on asetettu talousarviossa seuraavasti:

- Opastetaan työntekijöitä laskentatoimen käytännön kysymyksissä.
- Raportoidaan talousarvion toteutumisesta luottamushenkilöille ja työntekijöille.
- Kiinnitetään huomiota toiminnan taloudellisuuteen.
- Osallistutaan Ylä-Kainuun seurakuntien yhteistyön kehittämiseen.

Tavoitteet ovat toteutuneet. Ylä-Kainuun seurakuntien yhteistyö taloushallinnon osalta on toiminut niin, että pyydettyä on autettu Hyrynsalmen seurakuntaa heidän tarpeidensa mukana.

Kirkonkirjojenpito

Tehtävä

Työalan tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Puolangan seurakunta kuuluu Kuopion aluekeskusrekisteriin, joka tuottaa kirkonkirjojen pidon seurakunnan puolesta.

Tavoitteita on asetettu talousarviossa seuraavasti:

Ohjataan asiakkaita asioimaan aluekeskusrekisterissä. Toimitetaan tarvittavat asiakirjat viipymättä aluekeskusrekisteriin. Hoidetaan kirkonkirjojenpitoon liittyvää arkistoa.

Tavoitteet ovat toteutuneet.

Kirkkoherranvirasto

Tehtävä

Seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksuus.

Talousarviossa on asetettu seuraavat tavoitteet:

- Kirkkoherranvirasto on auki maanantaina ja keskiviikkona klo 9.00 – 12.00.
- Seurakunnan toiminnasta tiedotetaan lehdissä, kotisivuilla ja ilmoitustauluilla.
- Hoidetaan sisäistä tiedottamista pitämällä yllä ajanvarauskirjaa.
- Kirkkoherranvirastoon kuuluu seurakunnan arkiston hoito.
- Kotisivut pidetään ajan tasalla. Varmistetaan, että kaikkien työalojen tapahtumat ovat tapahtumakalenterissa. Kotisivut käydään kokonaisuudessa päivittäen läpi keran vuodessa.

Tavoitteet ovat toteutuneet.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (PÄÄLUOKKA 2)

	1–12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1–12 /2025	Yli-ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot	46 017,59	17 210,00	30 333,50	-13 123,50	176,3
Korvaukset	6 887,87		1 676,51	-1 676,51	0,0
Myyntituotot	1 945,42	100,00		100,00	0,0
Maksutuotot	1 945,22	2 910,00	1 950,24	959,76	67,0
Metsätalouden tuotot			0,00	0,00	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	33 676,35	14 200,00	25 506,75	-11 306,75	179,6
Tuet ja avustukset	1 562,73		1 200,00	-1 200,00	0,0
Toimintakulut	-314 838,04	-327 646,00	-324 227,27	-3 418,73	99,0
Henkilöstökulut	-234 436,75	-266 508,00	-251 635,41	-14 872,59	94,4
Palkat ja palkkiot	-199 200,86	-216 450,00	-206 111,57	-10 338,43	95,2
Henkilösivukulut	-42 507,13	-50 058,00	-47 150,08	-2 907,92	94,2
Henkilökulujen oikaisuerät	7 271,24		1 626,24	-1 626,24	0,0
Palvelujen ostot	-28 878,70	-27 100,00	-25 498,92	-1 601,08	94,1
Vuokrakulut	-3 487,59	-3 340,00	-3 383,41	43,41	101,3
Aineet ja tarvikkeet	-15 346,21	-12 995,00	-13 579,79	584,79	104,5
Ostot tilikauden aikana	-15 346,21	-12 995,00	-13 579,79	584,79	104,5
Annetut avustukset	-32 071,63	-17 400,00	-29 609,07	12 209,07	170,2
Muut toimintakulut	-617,16	-303,00	-520,67	217,67	171,8
TOIMINTAKATE	-268 820,45	-310 436,00	-293 893,77	-16 542,23	94,7
VUOSIKATE	-268 820,45	-310 436,00	-293 893,77	-16 542,23	94,7
Sisäiset vyörytyserät	-282 640,04		-274 482,77	274 482,77	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-551 460,49	-310 436,00	-568 376,54	257 940,54	183,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-551 460,49	-310 436,00	-568 376,54	257 940,54	183,1

Päätasolla seurakunnallinen toiminta on varattu toimintakatetta 310 436 euroa. Toteuma on alittanut varatut määrärahat 16 542 eurolla ja toteutunut vuosikate 293 894 euroa.

Yleinen seurakuntatyö

Toimialan toiminta-ajatus

Tunnustuksensa mukaisesti kirkko julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramenteja sekä toimii muutenkin kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. (KL 1 Luku 2 §)

Yleisen seurakuntatyön toiminta-ajatuksena on ihmisten saaminen mukaan seurakunnan toimintaan, vastuun kantamiseen ja kokemaan yhteyttä toinen

toisiinsa ja Jumalaan. Seurakunta pyrkii tukemaan perheitä, aviopuolisoita ja yksineläviä. Julkisen ja kaikille avoimen julistuksen lisäksi seurakunta tarjoaa mahdollisuuden yksityiseen sielunhoitoon.

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet

Sivukylillä pidetään mahdollisuuksien mukaan seuroja ja kinkereitä.

Kaksi kertaa vuodessa pidetään naisten iltakahvit.

Toimitaan yhteistyössä herätysliikkeiden ja kirkollisten järjestöjen kanssa.

Julkisen ja kaikille avoimen julistuksen lisäksi seurakunta tarjoaa mahdollisuuden yksityiseen sielunhoitoon: Ripittäytymiseen, yksityiseen ehtoollisenviettoon ja sielunhoidolliseen keskusteluun.

Vuotuinen 200 €:n avustus Puolangan Rauhanyhdistykselle.

Toteutuminen:

Kahdet naisten iltakahvit järjestettiin. Joitakin tilaisuuksia sivukylillä järjestettiin. Seurakunta toimi yhdessä eri herätysliikkeiden ja järjestöjen kanssa. (Suomen Raamattuopisto, Kainuun kansanlähetys, Herättäjähdistys, Parikanniemisäätiö, Puolangan rauhanyhdistys, Puolangan helluntaiseurakunta.)

Jumalanpalveluselämä

Kirkkojärjestyksen mukaan jumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Lisätään yhteisöllisyyttä ja hengellistä syvyyttä jumalanpalveluselämään.

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet

Kirkon jumalanpalvelusten lisäksi pidetään jumalanpalveluksia sivukylillä. Kirkkokahveja järjestetään. Seurakuntalaisten osallistumista eri palvelutehtäviin lisätään. Jumalanpalvelusten vastuuryhmät ovat mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa jumalanpalveluksia.

Jumalanpalvelusten striimausta jatketaan. Kukin jumalanpalvelus on nähtävissä netissä YouTubessa noin kuukauden ajan. Järjestetään kauneimmat joululaulut-messu ja kansanlaulumessu.

Koululaisille pidetään koululaisjumalanpalvelukset keväällä, syksyllä ja joulun aikaan.

Toteutuminen

Talousarviossa suunnitellut tavoitteet ovat toteutuneet: Useita kertoja Jumalanpalveluksissa oli jumalanpalvelusryhmien ihmisiä palvelutehtävissä. Viisikielinen-messu järjestettiin. Jumalanpalveluksia pidettiin 75 ja niissä oli osallistujia keskimäärin 40 henkeä. Keskimääräinen osallistujamäärä nousi kahdella. Jumalanpalveluksia striimattiin vuoden aikana 36 kertaa ja striimattuja jumalanpalveluksia seurasi keskimäärin noin 150 henkeä. Striimaus oli tauolla urkujen remontin ajan.

Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaaminen on Puolangalla kaikkein tavallisin pyhä toimitus. Toimituskeskustelut hoidetaan huolellisesti ja itse toimitus hienotunteisesti. Pyhäinpäivän messussa muistetaan kaikkia vuoden kuluessa kuolleita.

Talousarviossa suunnitellut tavoitteet ovat toteutuneet. 63 hautaan siunaamista toimitettiin.

Muut kirkolliset toimitukset

Kustannuspaikan toiminta-ajatus

Seurakunnassa järjestetään eri elämäntilanteisiin kuuluvia pyhiä toimituksia. Niissä evankeliumi tulee keskelle elämää. Ne välittävät Jumalan siunauksen. Näitä ovat:

- Kaste
- Avioliittoon vihkiminen
- Konfirmaatio
- Rukoushetki kirkkoon liittymisen yhteydessä
- Kodin siunaaminen

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet

Seurakunta toimittaa pyhiä toimituksia pyydettäessä.

Yksi avioliittoon vihkiminen ja kolme kastetta toimitettiin. Talousarviossa suunnitellut tavoitteet ovat toteutuneet.

Musiikkityö

Kustannuspaikan toiminta-ajatus

Musiikkityön tehtävä on vastata musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkon pyhissä toimituksissa ja muissa tilaisuuksissa. Musiikkityöhön kuuluu kaikki ikäryhmät kattava musiikkikasvatus seurakunnassa.

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet

Kirkkokuoro harjoittelee ja osallistuu jumalanpalveluksiin. Jumalanpalveluksissa voi urkumusiikin lisäksi olla soitinryhmiä, laulajia tai lauluryhmiä. Virsikasvatusta annetaan eri-ikäisille ja eri muodoissa kouluissa, virsipiireissä ja seuroissa ym. Kanttori osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan seuroihin, kinkereille, laitospöytävierailuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin ja juhliin. Rippikouluissa huolehditaan nuorten musiikkiopetuksesta. Kutsutaan mahdollisuuksien mukaan vierailuvia musiikin tekijöitä. Osallistutaan Kainuun Kirkkomusiikkipiirin toimintaan sekä ylläpidetään yhteistyötä naapuriseurakuntien kanssa.

Toiminnan kuvaus ja arviointi

Kanttori Elisa Ojalan työaika on n. 80 % kanttorin työtehtävissä, lopulla työajalla hän tekee kirkkoherranviraston työtehtäviä. Viikonloppuvapaa ja loma-aikoina kanttorin työtehtäviä hoitaa toimituspalkkioiset, pääasiassa Puolangalla asuvat sijaiset. Kirkkokuoro kokoontui koko vuoden säännöllisesti harjoituksiin (35 kertaa) ja esiintymisiin kuoron toimintasuunnitelman mukaan 9 kertaa. Kainuun kirkkomusiikkipiirin toimintaan osallistuttiin. Kirkkokuoro osallistui kirkkomusiikkipiirin kuorokursseille Kajaanissa ja Puolangalla. Kirkkokuorossa lauloi 14 naista ja 4 miestä. Kauneimpia joululauluja pidettiin tänä vuonna kolme tilaisuutta, Askanmäen kotiseututalolla, Tuulentuvalla Suolijärvellä ja kirkossa. Kanttori on vierailut eri laitosten hartauksissa sekä säännöllisesti Mäntykodin virsipiirissä toteutuneesti lähes kerran kuussa. Mäntykodin virsipiirissä käy 10 asukasta. Musiikkityö järjesti keväällä hengellisen musiikin toivelauluillan sekä lohtulauluillan kirkossa. Toivelauluillassa kerättiin kolehti Yhteisvastuukeräyksen hyväksi. Virsipiiri kokoontuu seurakuntasalissa joka toinen viikko kevätkauden. Virsipiirin osallistujamäärä on koronan jälkeen romahtanut, keskimäärin 5 henkeä/koontumiskerta. Syksyllä toimintaa käynnisteltiin yhteistyössä ystävänkahvilan kanssa. Viranhaltijan virkavapauden vuoksi yhteistyö ei käynnistynyt odotusten mukaisesti.

Musiikkitilaisuuksia pidettiin yhteensä 12 tilaisuutta ja niissä oli yhteensä yli 762 osallistujaa. Sotkamon Urkurakentajat tekivät suunnitelman mukaisen urkujen peruskorjauksen kevät-alkukesän aikana. Urkujen peruskorjauksella on ollut myönteinen vaikutus soittimen kunnossa alkutalven aikana.

Varhaiskasvatus

toiminta-ajatus ja suunnitelma

Varhaiskasvatuksen (1-6v) tehtävänä on edistää lasten ja heidän perheidensä kristilliseen uskoon perustavaa elämää, kasvatusta ja opetusta. Varhaiskasvatus haluaa olla vanhempien mukana jakamassa kasvatusvastuuta ja huolenpitoa seurakuntamme alueella.

Perhekirkot sekä erilaiset juhlit ovat keskeinen osa varhaiskasvatusta. Vierailut ja yhteydet koteihin liittyvät olennaisesti työhön. Yhteistyötä tehdään myös kunnan perhetyön kanssa. Järjestetään lasten kirkkohetkiä tai musiikkihartauksia. Kouluun lähtevien siunaaminen koulutielle on koululaisjumalanpalveluksen yhteydessä. 1-vuotiaille lähetetään seurakunnan tervehdys.

Perhekerho on seurakunnan perhetyötä. Siinä kootaan pienten lasten vanhempia lapsineen yhteen. Perhekerhon tarkoituksena on antaa hyviä eväitä vanhemmuuteen. Kerhossa annetaan tilaa leikille, naurulle, kyselylle, luovuudelle, hiljentymiselle ja hartaudelle. Perhekerhon tavoitteena on saada seurakunnan toiminta tutuksi nuorille perheille. Kerho kokoontuu kerran viikossa seurakuntakeskuksessa.

Päiväkerhojen tilalle suunnitellaan muskari- tai pyhäkoulutoimintaa.

Enkelikirkko syksyllä 2025

Adventtihartaus

Rovastikunnallinen joulujuhla

Toiminnan kuvaus ja arviointi

Toiminta on ollut perhekerhotyötä. Päiväkerhoryhmä ei toteutunut vähäisen osallistujamäärän vuoksi.

Kaakaopyhäkoulua pidettiin kevätkaudella sunnuntaisin 9 kertaa.

Ohjaajana kerhoissa on toiminut Marjo Karhu sekä Mari Kemppainen.

Perhekerho kokoontui yhteensä 27 kertaa. Osallistujia keskimäärin 8 / kerta.

Lasten kirkkohetkiä/jumalanpalveluksia on ollut 3 kertaa. Mukaan on kutsuttu päivähoiton lisäksi Vihlakan toimintakeskuksen väkeä. Lasten ja perheiden musiikillinen jouluhartaus sekä jouluruokailu keräsi mukaan runsaasti perheitä. (40 henkilöä).

Yksivuotiaille on lähetetty seurakunnan tervehdys.

Kouluun lähtevät siunattiin koulutielle koululaisjumalanpalveluksen yhteydessä syksyllä.

Kasvatus 7-14 v

Varhaisnuorten ja nuorten parissa tehtävän työn tarkoitus on tukea nuorten kasvua ja vahvistaa uskonkäsitystä ja kristittyinä elämisen luontevuutta. Tavoitteena Puolangan seurakunnassa on tehdä seurakunta tutuksi ja turvallisiksi paikaksi kerhotyön kautta.

Toiminnan kuvaus ja arviointi

Puuhiskerhoa on pidetty keskiviikkoisin ja torstaisin.

Syyskaudella mukana puuhiksessa on ollut lähinnä 1-2 luokkalaisia. (10-15 lasta/ kerta)

Kymppisynttärät pidettiin 15.11 yhdessä Hyrynsalmen seurakunnan kanssa Oulun Super Parkissa. Mukana oli 12 lasta.

Päivänavauksia pidettiin alakoululla koulun antaman ohjelman mukaan parit-
tomilla viikoilla.

Koululaisjumalanpalvelukset toteutettiin keväällä, syksyllä ja jouluna.

Kakkosluokkalaisten retki toukokuussa toteutettiin Oulun Hop Loppiin ja
Kempeleen vanhaan kirkkoon.

**Varhaisnuorten leiritoimintaa on järjestetty päiväleireinä Nuokkarilla
2.6-6.6.**

Nuorteniltoja pidettiin vuonna 2025 8 kertaa sekä isoskoulutusta 3 kertaa
oman seurakunnan nuorten kanssa sekä viikonloppuleirinä Ukkohallassa yh-
teistyössä Hyrynsalmen seurakunnan kanssa. (11.4-13.4)

Rippikoulu

Toiminta-ajatus ja suunnitelma

Rippikoulu on seurakunnan järjestämää kasteopetusta. Rippikoulussa pyritään
siihen, että nuori voisi löytää omaan elämäänsä rakennusaineeksi sen kristilli-
sen uskon pohjalta, johon hänet on kastettu.

Toiminnan kuvaus ja arviointi

Rippikoululaisten ikäluokka oli 14 ja ryhmiä 1. Suunnitelman mukaan rippikou-
luun kuului tutustuminen seurakuntaan, joulunajan tapahtuma, yhteisvastuu-
tapahtuma sekä konserttitapahtumat. Koulutuksessa oli mukana 7 nuorta,
joista kuusi toimi myös leirin isosina. Rippileiri toteutettiin 20.7-25.7 Suomus-
salmen Roinilassa. Roinila tarjosi toimivat puitteet leirin pitoon. Leirillä oli ko-
koaikaisesti läsnä Marjo Karhu ja Hannes Seppänen. Oppitunteja pitivät myös
Hyrynsalmen seurakunnan työntekijät. Yövahtina toimivat isoset vuorotellen.
Leiri toteutettiin yhdessä Hyrynsalmen seurakunnan kanssa.

Diakoniatyö

Toiminta-ajatus

Diakoniatyö on ihmisten, perheiden ja ryhmien henkistä, hengellistä ja aineellista auttamista työntekijöiden ja vapaaehtoisten voimavaroin. Diakoniatyön tavoitteena on ihmisten kokonaisvaltainen kohtaaminen ja tukeminen niin ilossa kuin surussa. Tärkeää on hengellisen elämän tukeminen ja toivon välittäminen myös elämän kriiseissä. Kaiken toiminnan pohjana on Raamatusta löytyvä kehoitus ja Jeesuksen esimerkki lähimmäisistä huolehtimiseen.

Toiminnan kuvaus

Seurakunnassa on yksi diakonian virka.

Diakoniatyön toimintaa on järjestetty vuoden 2025 toimintasuunnitelman mukaisesti. Sururyhmä järjestettiin keväällä. Seurakuntalaisia on kohdattu yksityisesti, perheinä ja ryhmätoiminnassa. Työmuotoina ovat olleet puhelinkeskustelut, kotikäyntityö, sekä työ vastaanotolla ja ryhmissä. Diakonian asiakkaista suurin osa on ollut yksin asuvia työttömiä, työkyvyttömyys- tai vanhuuseläkkeellä olevia ihmisiä.

Diakonian vastaanotolla käyvien pääasiallinen käynnin syy on taloudellisen avun pyytäminen. Diakonia-avustuksiin on käytetty rahaa vuoden 2025 aikana yht. 12 425,67 €, johon sisältyy diakoniarahaston varoja 1 200 €, rahankeräyksen varoja 5 654,95 €, yhteisvastuukeräyksen tuotoista varoja 1 492,39 ja budjet-tivaroja 3 992,50 €.

Kerhotoimintaa, joka on eräänlaista vertaistukitoimintaa, on järjestetty toimintasuunnitelman mukaisesti. Ystävän kahvila kokoontui viikoittain. Kokoontumisi-silla oli etukäteen suunnitellut aiheet. Ystäväkerhoa pidettiin Joukokylässä, Suo-lijärvellä ja Askanmäessä. Diakonia- ja lähetyspiiri kokoontui kerran kuukau-dessa.

Aamupuuroporina järjestettiin kahden viikon välein Kesärannassa ja Raamattu- ja keskustelupiiri kokoontui syksyllä viikoittain.

Seurakuntalaisia on muistettu lähettämällä kirje 80- ja 85-vuotispäivänä, sekä 90-vuotispäivästä eteenpäin vuosittain, mikäli he haluavat seurakunnan työntekijän tekevän kotikäynnin kotiinsa. 70 vuotta vuonna 2025 täyttäneille järjes-tettiin juhla joulukuussa. 75 vuotta täyttävälle lähetettiin onnittelukortti.

Yhteistyötä on tehty sosiaalitoimen, kunnan ja eri yhdistyksien kanssa, mm. Vammaisyhdistyksen, Omais Oivan ja SPR Puolangan osaston kanssa. SPR Puo-langan osasto järjesti kolme ruoka-apatapahtumaa, joissa seurakunta oli mu-kana.

Seurakunnan diakoniatyöntekijä on jäsenenä Puolangan vammais- ja vanhus-neuvostossa.

Kesäkuussa vietettiin vanhemman väen leiripäivä Askanmäessä ja elokuussa järjestettiin vapaaehtoisten retki yhdessä työntekijöiden kanssa Ouluun. Joulukuussa pidettiin vanhemman väen ja vammaisyhdistyksen yhteinen viikkomessu ja puurojuhla, sekä työttömien jouluruokailu.

Hartaustilaisuuksia on pidetty Vihlakassa, palvelukodeissa ja laitoksissa.

Yhteisvastuukeräyksen kokonaistuotto vuonna 2025 oli 7313,72€. Yhteisvastuun lipaskeräys, ateriapäivä ja vappumyyjäiset järjestettiin.

Vapaaehtoistyöllä on hyvin tärkeä osa diakoniatyön toteutumisessa. Vuonna 2025 vapaaehtoiset ovat järjestäneet kahvituksia, yhteisvastuumyyjäiset ja osallistuneet yhteisvastuun lipaskeräyksen toteuttamiseen. Vapaaehtoisia on ollut toiminnassa mukana 35 henkeä.

Puolangan seurakunta tarjoaa Perheasiain neuvottelukeskukseen palveluja, jotka ovat saatavilla Kajaanin seurakunnassa. Vammaistyön pappi Kajaanin seurakunnasta on vierailut muutamia kertoja Vihlakassa.

Diakoni on mukana Kajaanin rovastikunnan HeHu-ryhmän toiminnassa.

Diakoniatyön johtokunta piti vuoden aikana neljä kokousta

Anneli Heikkisen testamenttirahasto

Seurakunta on saanut testamenttilahjoituksen. Lahjoituksessa on käyttöehto, jonka mukaan testamentin varoja on käytettävä ennalta ehkäisevään mielenterveystyöhön. Lahjoituksesta on perustettu rahasto. Rahastolla on käytettävissä varoja noin 6885 euroa vuoden 2025 alussa.

Rahastosäännön mukaan rahaston varoja voidaan käyttää mielenterveyttä edistävään työhön.

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että diakoniatyön johtokunta voi vuonna 2025 käyttää näitä varoja yhteensä 3000 euroa. Rahaston käyttö katetaan testamenttirahaston varoista, joten tulosvaikutusta tällä ei ole.

Rahastosta on käytetty 1000 euroa vuonna 2025.

Lähetystyö

Toiminta-ajatus:

Lähetystyö perustuu Jeesuksen antamaan lähetyskäskyyn ja lupaukseen hänen läsnäolostaan joka päivä. Lähetys on sisäänrakennettu kaikkeen seurakunnan toimintaan.

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet:

Lähetystyön tunteminen ja siihen osallistuminen pyritään saamaan koko seurakunnan asiaksi.

Jatketaan säännöllisesti seurakunnan perinteisiä toimintamuotoja, joita ovat: kirkkokolehdit, seurat, lähetysateriat myyjäisineen, arpajaiset ja pilkkikilpailut.

Lähetystyö toteutetaan ja tuki kanavoidaan kirkon lähetysjärjestöjen kautta omia nimikkolähettejä tukien. Heihin pidetään yhteyttä, heidän tilannettaan seurataan ja heidän puolestaan rukoillaan.

Nimikkolähetit jatkavat tehtävissään: Suomen Lähetysseuran nimikkolähetti on Teija Lievonen Angolassa raamattukoulussa. Kansanlähetyksen nimikkolähetti Mirjami Uusitalo jatkaa vielä vuoden työtään Etiopiassa raamatunkäännöstyössä.

Budjetista tuetaan lähetystyötä seuraavasti:

Suomen Lähetysseura	1.000 €
Suomen Ev. Lut. Kansanlähetyksen	1.000 €

Nimikkosopimuksin sitoudutaan osallistumaan:

SLS: Nimikkolähetti Teija Lievonen 4 000 € (budjetista 1 000 €, loput vap.eht.)

SEKL: Nimikkolähetti (Mirjami Uusitalo) 4 000 € (budjetista 1 000 €, loput vap.eht)

Sanansaattajien radiotyö Intia Kutch 1 000 € ja Vienan Karjalan seurakuntatyötä (1200 €) tuetaan vapaaehtoisesti kerätyillä varoilla.

Summat koostuvat yllä olevista avustuksista ja vapaaehtoisesti koottavista varoista, joita arvioidaan vuonna 2025 kertyvän 8.200 €. Jos vapaaehtoisesti kerätään enemmän kuin sopimukset velvoittavat, se jaetaan tasan Lähetysseuran, Kansanlähetyksen, Sanansaattajien ja Vienan Karjalan työn kesken.

Lähetystyön tapahtumissa on mukana paljon vapaaehtoisia, työntekijöitä sekä vapaaehtoinen lähetysseurasihteeri.

Toiminnan kuvaus ja arviointi

Pilkkikilpailut järjestettiin 29.3.2025.

Perinteiset lähetysateria ja lähetysmyyjäiset järjestettiin.

Budjettiin varattujen summien lisäksi vapaaehtoisella toiminnalla kerättiin nimikkolähettiläiden työlle 8 933€. Tuloja kertyi oikein hyvin. Tässä summassa eivät ole muut eri tilaisuuksissa kerätyt lähetyskolehdit eri kohteisiin.

Nimikkolähetti Mirjami Uusitalo vieraili seurakunnassa 19.10.2025.

Merkittävä joukko vapaaehtoisia oli mukana toiminnassa. Vapaaehtoisena lähetysseurasihteerinä toimi Anneli Karjalainen.

HAUTAUSTOIMI (PÄÄLUOKKA 4)

Hautaustoimen tehtävänä on huolehtia seurakunnan omistamien hautausmaiden ja niillä olevien kiinteistöjen hoidosta ja ylläpidosta sekä hautaustoimintaan liittyvistä palveluista kirkkolain ja -järjestyksen, hautaustoimen ohjesääntö- ja muiden säännösten ja päätösten mukaisesti.

Hautaustoimen työntekijät huolehtivat hautapaikkojen näytöstä omaisille, hautojen kaivamisesta, peittämisestä ja siistimisestä. Lisäksi huolehditaan siunauspaikan ulkonaisista puitteista siunausta varten.

Puolangan seurakunnalla on viisi käytössä olevaa hautausmaata ja kaksi vanhaa käytöstä poistettua hautausmaata. Käytössä ovat **Huosiusniemen** hautausmaa laajennusosineen sekä **Latvan, Lylykylän, Suolijärven ja Voipuan** hautausmaat. Käytöstä poistettuja ovat kirkon läheisyydessä oleva vanha hautausmaa sankarihautoineen ja Suolijärven saarihautausmaa.

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot	36 293,52	36 123,00	49 095,27	-12 972,27	135,9
Korvaukset	3 168,26	2 000,00	3 027,00	-1 027,00	151,4
Maksutuotot	31 169,00	32 303,00	42 114,00	-9 811,00	130,4
Vuokratuotot	70,00	70,00	598,00	-528,00	854,3
Tuet ja avustukset	1 600,00	1 600,00	2 000,00	-400,00	125,0
Muut toimintatuotot	286,26	150,00	1 356,27	-1 206,27	904,2
Toimintakulut	-76 286,24	-84 564,00	-63 808,62	-20 755,38	75,5
Henkilöstökulut	-36 627,17	-46 257,00	-35 167,19	-11 089,81	76,0
Palkat ja palkkiot	-30 157,92	-37 580,00	-29 732,99	-7 847,01	79,1
Henkilösivukulut	-6 469,25	-8 677,00	-6 500,81	-2 176,19	74,9
Henkilökulujen oikaisuerät			1 066,61	-1 066,61	0,0
Palvelujen ostot	-14 116,98	-16 683,00	-10 567,56	-6 115,44	63,3
Vuokrakulut	-7 756,54	-7 797,00	-7 826,68	29,68	100,4
Aineet ja tarvikkeet	-17 785,55	-13 827,00	-10 247,19	-3 579,81	74,1
Ostot tilikauden aikana	-17 785,55	-13 827,00	-10 247,19	-3 579,81	74,1
TOIMINTAKATE	-39 992,72	-48 441,00	-14 713,35	-33 727,65	30,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 811,31		-2 211,20	2 211,20	0,0
Sisäiset korkokulut	-2 811,31		-2 211,20	2 211,20	0,0
VUOSIKATE	-42 804,03	-48 441,00	-16 924,55	-31 516,45	34,9
Poistot ja arvonalentumiset	-15 177,47	-15 178,00	-15 698,87	520,87	103,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 177,47	-15 178,00	-15 698,87	520,87	103,4
Sisäiset vyörytyserät	-31 283,05		-16 126,44	16 126,44	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-89 264,55	-63 619,00	-48 749,86	-14 869,14	76,6
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 625,00	1 625,00	1 160,69	464,31	71,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-87 639,55	-61 994,00	-47 589,17	-14 404,83	76,8

Hautaustoimen pääluokalle on talousarviossa varattu toimintakatetta 48 441 euroa. Toteuma on 14 713 euroa. Talousarvion toimintakatetta on jäänyt 33 727 euroa. Toimintatuottoja kertyi 12 972 euroa arvioitua enemmän. Toimintakuluja kului 20 755 euroa vähemmän kuin talousarviossa oli ennakoitu.

Varsinainen hautaus toimi

Varsinainen hautaus toimi kattaa haudan kaivuun ja hautaamiseen liittyvät suorat kustannukset. Tälle toimialalle kirjataan osa haudankaivajan ja seurakuntamestarin palkkakuluista. Haudankaivua varten on hankittu oma kone ja hautojen konekaivukin hoidetaan omana työnä. Haudat kaivetaan pääosin koneella. Sivuhautausmaille ja joskus harvoin myös Huosiusniemeen haudat kaivetaan lapiolla.

Seurakunnassa on kokoaikainen seurakuntamestari. Vapaiden ja lomien ajaksi palkataan tarvittaessa sijainen. Haudankaivutyössä täytyy olla kaksi työntekijää työturvallisuussyistä. Työsuhteessa osa-aikainen tarvittaessa töihin tuleva haudankaivaja.

Hautausmaahallinto

Toimialan tarkoitus on tallentaa hautausmaihin liittyvää lakisäätteistä tietoa ja toteuttaa kirkkohallituksen vaatimat tilastot ja muu tiedottaminen. Kirkkoherranvirastossa huolehditaan hautaustoimeen liittyvä laskutus. Tälle toimialalle kohdistetaan osa seurakuntamestarin ja talouspäällikön palkkakustannuksista.

Toimintasuunnitelma ja tavoitteet

Seurakunnassa on hautainhoitorahaston kanssa yhteinen hautaohjelma, johon on tallennettu tiedot haudoista ja hoitohaudat. Ohjelmaa päivitetään joka tapahtuman yhteydessä, joten sieltä saadaan kulloinkin ajan tasalla olevaa tietoa. Hautakirjaan liittyvien tietojen tallentaminen hoidetaan kirkkoherranvirastossa.

Talousarviossa suunnitellut tavoitteet on saavutettu.

Huosiusniemen huolto- ja kappelirakennus

Huosiusniemen hautausmaalla on huolto- ja kappelirakennus sekä jäteastioiden ja puutarhatyökalujen varasto.

Huosiusniemen huolto- ja kappelirakennuksessa on ruumiiden säilytystilat ja pieni kappeli. Kappelissa pidetään pieniä (enintään 25 henk.) siunaustilaisuuksia. Huoltorakennuksessa on tilat hautausmaan hoitoon liittyvien tarvikkeiden säilyttämiseen sekä henkilökunnan sosiaalilat.

Rakennus pidetään kunnossa ja kunnossapidosta vastaa seurakuntamestari.

Talousarviossa suunnitellut tavoitteet on saavutettu.

Hautausmaat

Hautausmaiden kustannuspaikoille kirjataan hautausmaiden ylläpidosta aiheutuvat kustannukset.

Sivuhautausmailla on varastorakennukset, jotka pidetään kunnossa. Huosiusniemen kiinteistöt ovat omana kustannuspaikkanaan.

Toteutuminen

Hautausmaita on pidetty kunnossa. Kaikilla hautausmailla järjestettiin keväällä siivoustalkoot.

KIINTEISTÖT (PÄÄLUOKKA 5)

	1-12 /2024	TA yhteensä 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot	40 027,95	95 620,00	79 515,30	16 104,70	83,2
Korvaukset	595,31	600,00	121,08	478,92	20,2
Myyntituotot	1 612,47	1 400,00	2 610,33	-1 210,33	186,5
Vuokratuotot	24 796,70	24 988,00	27 748,62	-2 760,62	111,0
Metsätalouden tuotot	9 042,67	68 632,00	49 005,27	19 626,73	71,4
Tuet ja avustukset	0,00				
Muut toimintatuotot	3 980,80		30,00	-30,00	0,0
Toimintakulut	-141 501,00	-145 833,00	-148 154,51	2 321,51	101,6
Henkilöstökulut	-30 484,63	-30 235,00	-27 953,18	-2 281,82	92,5
Palkat ja palkkiot	-24 737,24	-24 539,00	-22 658,61	-1 880,39	92,3
Henkilösivukulut	-5 747,39	-5 696,00	-5 294,57	-401,43	93,0
Palvelujen ostot	-53 592,08	-62 507,00	-62 848,13	341,13	100,5
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-46,70		-39,98	39,98	0,0
Aineet ja tarvikkeet	-46 225,42	-41 599,00	-44 079,18	2 480,18	106,0
Ostot tilikauden aikana	-46 225,42	-41 599,00	-44 079,18	2 480,18	106,0
Annetut avustukset			-114,21	114,21	0,0
Muut toimintakulut	-11 152,17	-11 492,00	-13 119,83	1 627,83	114,2
TOIMINTAKATE	-101 473,05	-50 213,00	-68 639,21	18 426,21	136,7
Rahoitustuotot ja -kulut	-7 339,72		-6 521,97	6 521,97	0,0
Sisäiset korkokulut	-7 339,72		-6 521,97	6 521,97	0,0
VUOSIKATE	-108 812,77	-50 213,00	-75 161,18	24 948,18	149,7
Poistot ja arvonalentumiset	-34 946,30	-34 883,00	-46 374,95	11 491,95	132,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-34 946,30	-34 883,00	-46 374,95	11 491,95	132,9
Sisäiset vyörytyserät	149 876,35		156 663,30	-156 663,30	0,0
TILIKAUDEN TULOS	6 117,28	-85 096,00	35 127,17	-120 223,17	-41,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 117,28	-85 096,00	35 127,17	-120 223,17	-41,3

Kiinteistötoimen pääluokalle on varattu toimintakatetta (toimintatuottojen ja -kulujen erotus) 50 213 euroa. Toimintakatteen toteuma on 68 639 euroa, mikä ylittää talousarvion toimintakatteen 18 426 eurolla (37 %). Metsätalouden tuottoja toteutui 49 005 euroa, joka on 19 626 euroa (29 %) vähemmän kuin talousarviossa. Toimintakuluissa talousarvion ylitys on 2 321 euroa (1,6 %). Poistoja on toteutettu 11 492 e talousarviota enemmän kirkkovaltuuston päätöksellä.

Kirkko

Kirkon kustannuspaikalle kirjataan kirkon käyttökustannukset.

Puolangan kirkko on liitetty osaksi valtakunnallista Tiekirkko-toimintaa. Kirkkoa pidetään kesällä auki arkipäivisin. Kellotapulin korjauksen suunnittelutyö on aloitettu.

Seurakuntakeskus

Seurakuntakeskuksen tuottoja ovat seurakuntasalin vuokrat ja keittiön käyttökorvaus. Kirkkoneuvosto on päättänyt, että seurakuntakeskuksessa järjestettävistä kastetilaisuuksista ei peritä tilavuokraa.

Pitopalvelut ja pesulapalvelut hankitaan ostopalveluina. Siivoustyöhön on palkattu osa-aikainen työntekijä.

METSÄTALOUS

Metsätalousmaa

Seurakunta omistaa metsätalousmaata 585 ha.

Seurakunnan metsiä hoidetaan metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsuunnitelma on voimassa 2024–2033. Metsänhoitosuunnitelman tavoitteena on kestävä talousmetsien hoito niin, että metsistä saadaan tasaisesti puunmyyntituloa.

Metsäasioissa asiantuntija-apua antaa Metsänhoitoyhdistys Rokua-Paljakka ry.

Talousarviossa suunnitellut tavoitteet:

Vuodelle 2025 odotettiin puukauppatuloja 68 000 euroa. Edellisenä vuonna tehdystä puukaupasta hakkuut toteutuivat talvella 2024–2025 ja kaupasta tuloutui 49 000 vuodelle 2025. Metsänhoitotöihin varattiin 10 000 euroa. Metsänhoitotöihin käytettiin 6 680 euroa.

Kirkkomännikössä ja muualla taajama-alueella ei toteutettu harvennushakkuita.

Kirkkoneuvosto päätti tammikuussa 2025 puun myynnistä Korpela -tilalta. Hyväksytty tarjous oli noin 90 000 euroa. Kirkkoneuvoston päätöksestä on valittu hallinto-oikeuteen ja kauppa ei olla päästy toteuttamaan.

Tontit

Seurakunnalla on vuokratontteja. Asuintontit vuokrataan 30 vuodeksi, jonka jälkeen vuokrasopimus uusitaan vuokraajan niin halutessa.

Tontin vuokrat on sidottu elinkustannusindeksiin siten, että perusindeksiä verrataan maksuvuoden heinäkuun indeksilukuun ja suhteella kerrotaan perusvuokra. Maksettava vuokran määrä muuttuu indeksin muutoksen perusteella.

8 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	125 066,23	151 313,00	232 039,95	-80 726,95	153,4
Korvaukset	10 651,44	2 600,00	4 824,59	-2 224,59	185,6
Myyntituotot	4 462,87	1 800,00	2 865,83	-1 065,83	159,2
Maksutuotot	33 114,22	35 213,00	44 264,10	-9 051,10	125,7
Vuokratuotot	24 866,70	25 058,00	28 346,62	-3 288,62	113,1
Metsätalouden tuotot	9 042,67	68 632,00	49 005,27	19 626,73	71,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	34 153,75	14 200,00	55 867,57	-41 667,57	393,4
Tuet ja avustukset	4 241,82	3 100,00	8 325,95	-5 225,95	268,6
Muut toimintatuotot	4 532,76	710,00	38 540,02	-37 830,02	5 428,2
Toimintakulut	-656 073,42	-686 702,00	-695 562,33	8 860,33	101,3
Henkilöstökulut	-380 119,88	-428 533,00	-394 463,39	-34 069,61	92,0
Palkat ja palkkiot	-317 000,38	-346 890,00	-324 010,28	-22 879,72	93,4
Henkilösivukulut	-68 851,71	-81 643,00	-74 210,30	-7 432,70	90,9
Henkilökulujen oikaisuerät	5 732,21		3 757,19	-3 757,19	
Palvelujen ostot	-134 017,36	-141 516,00	-134 643,78	-6 872,22	95,1
Vuokratulut	-13 264,51	-13 133,00	-13 205,10	72,10	100,5
Aineet ja tarvikkeet	-83 701,31	-74 325,00	-74 763,76	438,76	100,6
Ostot tilikauden aikana	-83 701,31	-74 325,00	-74 763,76	438,76	100,6
Annetut avustukset	-32 071,63	-17 400,00	-29 723,28	12 323,28	170,8
Muut toimintakulut	-12 898,73	-11 795,00	-48 763,02	36 968,02	413,4
TOIMINTAKATE	-531 007,19	-535 389,00	-463 522,38	-71 866,62	86,6
Kirkollisverotulot	538 252,31	510 000,00	537 153,73	-27 153,73	105,3
Valtionrahoitus	48 729,00	71 312,00	71 405,76	-93,76	100,1
Verotuskulut	-7 591,87	-7 274,00	-7 206,06	-67,94	99,1
Kirkon rahastomaksut	-39 030,00	-42 607,00	-42 534,00	-73,00	99,8
Toiminta-avustukset	36 059,00	30 000,00	37 724,00	-7 724,00	125,7
Rahoitustuotot ja -kulut	10 725,74	8 700,00	11 095,55	-2 395,55	127,5
Korkotuotot	5 652,74	4 000,00	7 051,39	-3 051,39	176,3
Muut rahoitustuotot	4 330,29	4 700,00	3 626,73	1 073,27	77,2
Sisäiset korkotuotot	10 153,49		8 735,41	-8 735,41	
Arvon alentumiset sijoituksista			-71,35	71,35	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	766,86		488,78	-488,78	
Korkokulut	-24,15				
Sisäiset korkokulut	-10 153,49		-8 735,41	8 735,41	
VUOSIKATE	56 136,99	34 742,00	144 116,60	-109 374,60	414,8
Poistot ja arvonalentumiset	-50 123,77	-50 061,00	-62 073,82	12 012,82	124,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-50 123,77	-50 061,00	-62 073,82	12 012,82	124,0
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0

Tuotot	13 778,35	12 550,00	13 936,40	-1 386,40	111,0
Kulut	-14 909,88	-15 236,00	-14 508,29	-727,71	95,2
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 131,53	2 686,00	571,89	2 114,11	21,3
TILIKAUDEN TULOS	6 013,22	-15 319,00	82 042,78	-97 361,78	-535,6
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 625,00	1 625,00	1 160,69	464,31	71,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 638,22	-13 694,00	83 203,47	-96 897,47	-607,6

Verotulot ja valtionrahoitus

Verotuloiksi merkitään tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	537 153,73	71 405,76
2024	1,75	538 252,31	48 729,00
2023	1,65	455 568,03	49 589,04
2022	1,75	463 898,14	49 296,00
2021	1,75	465 721,85	49 404,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

9 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1005020000 - Kirkko	-83 000,00	-45 319,30			-45 319,30	45 319,30		54,6
2011557 - Urkujen peruskorjaus	-83 000,00	-45 319,30			-45 319,30	45 319,30		54,6
Yhteensä	-83 000,00	-45 319,30			-45 319,30	45 319,30		54,6

Urkujen peruskorjaus rahoitettiin kirkkohallituksen rakennusavustuksella, urkurahaston ja Annikki Väisäsen testamenttirahaston varoilla.

10 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	52 156,19	34 742,00	141 674,85	-106 932,85	407,8
Vuosikate	56 136,99	34 742,00	144 116,60	-109 374,60	414,8
Tulorahoituksen korjaukset	-3 980,80		-2 441,75	2 441,75	
Investoinnit	140,79		-32 127,00	32 127,00	
Investointimenot	-11 859,21		-79 946,30	79 946,30	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	4 000,00		2 500,00	-2 500,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	8 000,00		45 319,30	-45 319,30	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	52 296,98	34 742,00	109 547,85	-74 805,85	315,3
Muut maksuvalmiuden muutokset	-5 276,63		-148 095,78	148 095,78	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	1 047,62		-152 005,09	152 005,09	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-24 231,23		27 788,93	-27 788,93	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	17 906,98		-23 879,62	23 879,62	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-5 276,63		-148 095,78	148 095,78	
Rahavarojen muutos	47 020,35	34 742,00	-38 547,93	73 289,93	-111,0
Rahavarojen muutos (tase)	47 020,35		-38 547,93	38 547,93	

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa			
Hallinto toimintakate	126 299,00	88 717,80	37 518,20
Seurakunnallinen toiminta toimintakate	310 436,00	293 893,77	16 542,23
Hautaustoimi toimintakate	48 441,00	14 713,35	31 516,45
Kiinteistötoimi toimintakate	50 213,00	68 639,21	-18 426,21
Tuloslaskelmaosa			
Kirkollisvero	510 000,00	537 153,73	27 153,73
Valtionrahoitus	71 312,00	71 405,76	93,76
Keskusrahastomaksu	18 776,00	18 744,00	32,00
Eläkerahastomaksu	23 831,00	23 790,00	41,00
Avustukset	30 000,00	37 724,00	7 724,00

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

1.1.2025-31.12.2025 1.1.2024-31.12.2024

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	232 039,95	125 066,23
Korvaukset	4 824,59	10 651,44
Myyntituotot	2 865,83	4 462,87
Maksutuotot	44 264,10	33 114,22
Vuokratuotot	28 346,62	24 866,70
Metsätalouden tuotot	49 005,27	9 042,67
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	55 867,57	34 153,75
Tuet ja avustukset	8 325,95	4 241,82
Muut toimintatuotot	38 540,02	4 532,76
Toimintakulut	-695 562,33	-656 073,42
Henkilöstökulut	-394 463,39	-380 119,88
Palkat ja palkkiot	-324 010,28	-317 000,38
Henkilösivukulut	-74 210,30	-68 851,71
Henkilökulujen oikaisuerät	3 757,19	5 732,21
Palvelujen ostot	-134 643,78	-134 017,36
Vuokrakulut	-13 205,10	-13 264,51
Aineet ja tarvikkeet	-74 763,76	-83 701,31
Ostot tilikauden aikana	-74 763,76	-83 701,31
Annetut avustukset	-29 723,28	-32 071,63
Muut toimintakulut	-48 763,02	-12 898,73
TOIMINTAKATE	-463 522,38	-531 007,19
Kirkollisverotulot	537 153,73	538 252,31
Valtionrahoitus	71 405,76	48 729,00
Verotuskulut	-7 206,06	-7 591,87
Kirkon rahastomaksut	-42 534,00	-39 030,00
Toiminta-avustukset	37 724,00	36 059,00
Rahoitustuotot ja -kulut	11 095,55	10 725,74
Korkotuotot	7 051,39	5 652,74
Muut rahoitustuotot	3 626,73	4 330,29
Arvon alentumiset sijoituksista	-71,35	0,00
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	488,78	766,86
Korkokulut	0,00	-24,15
VUOSIKATE	144 116,60	56 136,99
Poistot ja arvonalentumiset	-62 073,82	-50 123,77
Suunnitelman mukaiset poistot	-62 073,82	-50 123,77
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	13 936,40	13 778,35

Kulut	-14 508,29	-14 909,88
Siirrot rahastosta/rahastoon	571,89	1 131,53
TILIKAUDEN TULOS	82 042,78	6 013,22
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 160,69	1 625,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	83 203,47	7 638,22

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	141 674,85	52 156,19
Vuosikate	144 116,60	56 136,99
Tulorahoituksen korjaukset	-2 441,75	-3 980,80
Investoinnit	-32 127,00	140,79
Investointimenot	-79 946,30	-11 859,21
Pysyvien vastaavien myyntitulot	2 500,00	4 000,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	45 319,30	8 000,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	109 547,85	52 296,98
Muut maksuvalmiuden muutokset	-148 095,78	-5 276,63
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-152 005,09	1 047,62
Lyhytaikaisten saamisten muutos	27 788,93	-24 231,23
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-23 879,62	17 906,98
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-148 095,78	-5 276,63
Rahavarojen muutos	-38 547,93	47 020,35
Rahavarojen muutos (tase)	-38 547,93	47 020,35
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-38 547,93	47 020,35
Rahavarat kauden lopussa	661 148,03	699 695,96
Rahavarat kauden alussa	699 695,96	652 675,61

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 651 408,14	1 555 961,25
PYSYVÄT VASTAAVAT	747 941,37	775 446,44
Aineelliset hyödykkeet	728 136,37	755 641,44
Maa- ja vesialueet	399 197,31	364 628,56
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	44 804,44	49 509,06
Rakennukset	284 134,62	333 553,89
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00	4 155,04
Koneet ja kalusto	0,00	3 794,89
Sijoitukset	19 805,00	19 805,00
Osakkeet ja osuudet	19 805,00	19 805,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	233 602,54	44 313,72
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	180 661,55	0,00
Muut toimeksiantojen varat	52 940,99	44 313,72
VAIHTUVAT VASTAAVAT	669 864,23	736 201,09
Saamiset	8 716,20	36 505,13
Lyhytaikaiset saamiset	8 716,20	36 505,13
Myyntisaamiset	6 864,15	8 113,22
Muut saamiset	0,00	234,00
Siirtosaamiset	1 852,05	28 157,91
Rahoitusarvopaperit	459 738,51	587 771,95
Osakkeet ja osuudet	459 738,51	587 771,95
Rahat ja pankkisaamiset	201 409,52	111 924,01
VASTATTAVAA	1 651 408,14	1 555 961,25
OMA PÄÄOMA	1 304 211,83	1 367 042,91
Peruspääoma	1 162 546,87	1 308 581,42
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	58 461,49	50 823,27
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	83 203,47	7 638,22
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	6 964,28	8 124,97
Poistoero	6 964,28	8 124,97
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	234 315,38	50 997,10
Lahjoitusrahastojen pääomat	193 501,50	16 423,95
Muut toimeksiantojen pääomat	40 813,88	34 573,15
VIERAS PÄÄOMA	105 916,65	129 796,27
Lyhytaikainen vieras pääoma	105 916,65	129 796,27
Ostovelat	17 933,25	46 292,51
Muut velat	15 704,55	14 975,64
Siirtovelat	72 278,85	68 528,12

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Puolangan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusajankanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden tuloslaskelman, rahoituslaskelman eikä myöskään taseen jaottelua ole muutettu.

Suunnitelman mukaisiin poistoihin on tehty tilikauden aikana muutoksia 1.1.2025 alkaen. Pieniä jäljellä olevia tase-eriä on poistettu kertapoistona.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuotot ylittivät talousarvion liki jokaisessa tiliryhmässä. Ainoastaan metsätalouden tuotot jäivät alle arvioidun. Korvaukset poikkesivat budjetoidusta 2 224 euroa. Korvauksia saatiin kuntouttavan työtoiminnan järjestämisestä sekä Hyrynsalmen seurakunnan osuudesta yhteisen rippikoulun kustannuksista. Myyntituotot olivat 1 066 euroa talousarviota enemmän. Maksutuotot olivat 9 051 euroa enemmän kuin talousarviossa. Vuokratuotot Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat ylittivät varovasti tehdyn talousarvion 41 667 eurolla. Suurin ennakoimaton tuloerä oli vuoden aikana seurakunnalle saatu noin 29 000 euron testamenttilahjoitus.

Toimintakuluissa henkilöstökulut olivat noin 34 069 euroa pienemmät kuin oli budjetoitu.

Palvelujen ostot on alittuneet 6 872 eurolla.

Ostot tilikauden aikana toteutuivat 74 764 euroa, joka ylittää talousarvion 439 eurolla (0,6 %), käytännössä talousarvion mukaisena.

Suunnitelman mukaiset poistot on pääosin laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelmaa kiristettiin vuodesta 2022 alkaen siten, että Taseessa jäljellä olleet Huosiusniemen kappelirakennuksen ja Puolangan seurakuntakeskuksen rakentamiskustannukset poistetaan kymmenessä vuodessa. Kirkkovaltuusto päivitti poistosuunnitelman vuoden

2025 alusta alkaen. Lämmitysjärjestelmän poistosuunnitelmaa kiristettiin siten, että remontin kustannukset tulevat poistetuksi vuoden 2036 loppuun mennessä. Lisäksi pieniä jäljellä olevia tase-eriä poistettiin loppuun.

Poistosuunnitelma 1.1.2025 alkaen

1.1. Aineettomat hyödykkeet		Poistoaika
	1. Aineettomat oikeudet	
	Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 v
	2. Muut pitkävaikutteiset menot	
	Perustamis- ja järjestelymenot	3 v
	Tutkimus- ja kehittämismenot	3 v
	Tietojärjestelmät	3 v
	Muut	3 v
1.2. Aineelliset hyödykkeet		
	1. Maa- ja vesialueet	ei poistoa
	2. Hautausmaat	
	Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 v
	Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
	Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	8 v
	Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)	10 v
	Hautausmaahan koneet ja laitteet	3 v
	Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto)	
	3. Rakennukset	
	Kirkot	40 v
	Seurakuntatalot	20 v
	Siunauskappelit	20 v
	Huolto- ja talousrakennukset	10 v
	Muut rakennukset	10 v
	4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
	Maa- ja vesirakenteet	10 v
	Urut	10 v
	Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5-15 v
	5. Koneet ja kalusto	
	Kuljetusvälineet	3 v
	Atk-laitteisto	3 v
	Muut koneet ja kalusto	3 v
	6. Muut aineelliset hyödykkeet	
	Luonnonvarat	käytön mukaan
	Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Puolangan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	364 628,56	34 627,00	-58,25			399 197,31
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	49 509,06			-4 704,62		44 804,44
Rakennukset	333 553,89			-49 419,27		284 134,62
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 155,04	45 319,30		-4 155,04	-45 319,30	0,00
Koneet ja kalusto	3 794,89			-3 794,89		0,00
Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat	0,00	0,00				0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	755 641,44	79 946,30	-58,25	-62 073,82	-45 319,30	728 136,37
Sijoitukset	19 805,00					19 805,00
Yhteensä	775 446,44	79 946,30	-58,25	-62 073,82	-45 319,30	747 941,37

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 304 211,83	1 367 042,91	-62 831,08
Peruspääoma	1 162 546,87	1 308 581,42	-146 034,55
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	58 461,49	50 823,27	7 638,22
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	83 203,47	7 638,22	75 565,25

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2 020 494 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 587 345 695 euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokravastuut

Leasingvastuut

Seurakunnalla on leasing-sopimukset Avant pienkuormaimesta, Konica Minolta kopiokoneesta sekä työntekijöiden käytössä olevista tietokoneista.

Vuokrauksen kohde	Voimassa saakka	Jäljellä oleva vastuu 31.12.2025
Konica Minolta monitoimilaite	31.12.2026	1 002,44 e
HP Pro 400 G9	31.3.2026	44,60 e
HP EliteBook	30.9.2029	746,40 e
HP EliteBook	30.9.2029	746,40 e
HP EliteBook	30.9.2029	760,50 e
HP EliteBook	31.3.2026	61,62 e
HP EliteBook	31.3.2026	61,62 e
HP EliteBook	31.3.2026	60,64 e
Avant M528	17.10.2026	11 358,49e

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Puolangan seurakunta on sitoutunut osallistumaan Kainuun keskussairaalan sairaalasielunhoidon kustannuksiin, Palvelevan puhelimen kustannuksiin, Vammaistyön kustannuksiin jäsenmäärän suhteessa sekä Kajaanin perheasiainneuvottelukeskuksen kustannuksiin niiltä osin kuin puolankalaiset käyttävät palvelua.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Puolangan seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. (Kirkkolaki 3 luku 33 §).

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 220 hoitohautaa.

Puolangan seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston tehtäviä hoitavat talouspäällikkö ja seurakuntamestari sekä kesäaikana kausityöntekijät.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos osoittaa 571,89 euroa alijäämää.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Hautoja on hoidettu sopimusten mukaan.

Hautainhoitorahaston varoja on sijoitettu Osuuspankin yrityksen sijoitusratkaisu sopimuksen kautta OP Premium 25 -sijoituskohteeseen.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	13 936,40	13 778,35
Maksutuotot	13 936,40	13 778,35
Toimintakulut	-14 508,29	-14 909,88
Henkilöstökulut	-10 002,99	-10 795,01
Palkat ja palkkiot	-7 833,56	-8 455,48
Henkilösivukulut	-2 169,43	-2 339,53
Palvelujen ostot	-2 184,65	-2 277,15
Aineet ja tarvikkeet	-2 320,65	-1 837,72
Ostot tilikauden aikana	-2 320,65	-1 837,72
TOIMINTAKATE	-571,89	-1 131,53
VUOSIKATE	-571,89	-1 131,53
TILIKAUDEN TULOS	-571,89	-1 131,53

Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-571,89	-1 131,53
--------------------------------	---------	-----------

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-571,89	-1 131,53
Vuosikate	-571,89	-1 131,53
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-571,89	-1 131,53
Muut maksuvalmiuden muutokset	7 377,62	-794,92
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	7 377,62	-794,92
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	7 377,62	-794,92
Rahavarojen muutos	6 805,73	-1 926,45
Rahavarojen muutos (tase)	6 805,73	-1 926,45
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	6 805,73	-1 926,45
Rahavarat kauden lopussa	40 813,88	34 008,15
Rahavarat kauden alussa	34 008,15	35 934,60

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	40 813,88	34 008,15
VAIHTUVAT VASTAAVAT	40 813,88	34 008,15
Rahoitusarvopaperit	33 000,00	33 000,00
Muut arvopaperit	33 000,00	33 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	7 813,88	1 008,15
VASTATTAVAA	40 813,88	34 008,15
OMA PÄÄOMA	807,25	1 379,14
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 379,14	2 510,67
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-571,89	-1 131,53
VIERAS PÄÄOMA	40 006,63	32 629,01
Pitkäaikainen vieras pääoma	32 098,55	24 789,41
Saadut ennakot	32 098,55	24 789,41
Lyhytaikainen vieras pääoma	7 908,08	7 839,60
Saadut ennakot	7 908,08	7 549,60
Siirtovelat	0,00	290,00

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	222	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	-14 508,29	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	65,35	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	513	vuotta
Seurakuntatalouden haudainhoitovastuu	33 525,91	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	32 098,55	euroa
Yli-/alikalteisuus	1 427,36	euroa

HAUTAINHOITORAHASTO

Puolangan seurakunnan hautainhoitorahasto tarjoaa haudanhoitopalvelua Huosiusniemen hautausmaalla. Hintojen on tarkoitus kattaa hoitohautojen hoitamisesta syntyvät kustannukset sopimusajalta. Sopimuksia tehdään yhdeksi ja viideksi vuodeksi. Aiempina vuosina tehdyt haudanhoitosopimukset ovat voimassa sovituin ehdoin sopimuskauden loppuun. Varsinaisen kukat sisältävän hoidon lisäksi tarjotaan kesäkastelua. Kesäkastelu tarkoittaa omaisten istuttamien kukkien kastelua, ei muuta haudainhoitoa. Lisäksi tarjotaan syyskanervan istutusta.

Sivukylien hautausmaille ei tehdä haudanhoitosopimuksia.

Haudanhoitosopimuksia tehdään vain haudoille, joiden hallinta-aika on voimassa. Tarvittaessa hallinta-ajan jatkosta voidaan sopia haudanhoitosopimuksen yhteydessä. Hallinta-ajan jatkosta peritään hinnaston mukainen maksu.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Puolangalla 23.3.2026

Puolangan seurakunnan kirkkoneuvosto

__JUHANI ROMPPAINEN__

Juhani Romppainen kirkkoneuvoston pj.

__JOHANNA JUNTUNEN__

Johanna Juntunen
kirkkoneuvoston varapj.

__MARJA GRIPENBERG__

Marja Gripenberg

__KATJA KEMPPAINEN__

Katja Kemppainen

MARTTI KÖNGÄS__

Martti Köngäs

__RIINA-MARIA MATERO__

Riina-Maria Matero, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Puolangalla 14.4.2026

KPMG Oy Ab

__ANTTI KÄÄRIÄINEN__

Antti Kääriäinen, JHT, KHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tosittelajeista

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpito liittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18

KG	Toimittajat - hyv.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000227
01	1000000	1001020
14	14000000	14000240
15	15000000	15000600
18	18000000	18000000
19	19000000	19000643
03	3000000	3000025

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.



Kirkkoherranviraston aulaan
hankittiin valaisimet Irja Kekko-
sen testamenttilahjoituksen va-
roilla.

kuva: Hannes Seppänen



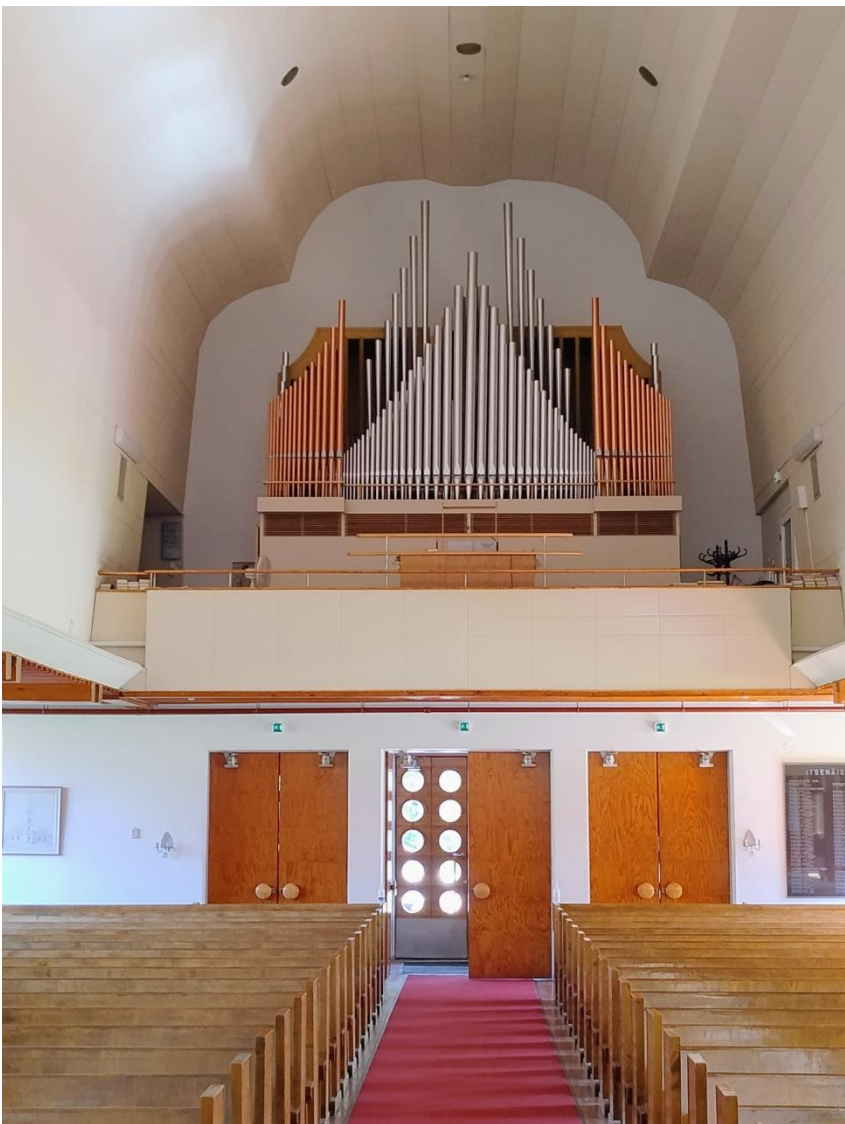
Purettuja urkupillejä urkuremontin aikana.

kuva: Elisa Ojala



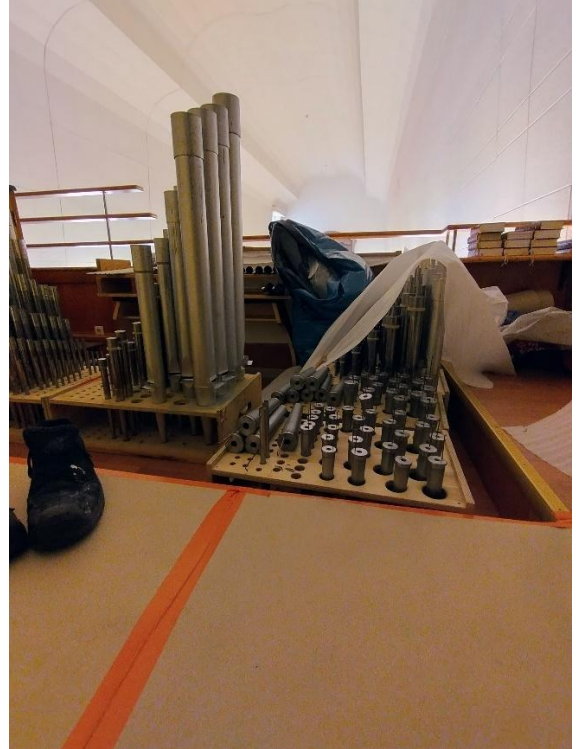
Puolangan kirkon urut remon-
tin keskellä.

Kuva: Elisa Ojala



Puolangan kirkon urut uudessa
asussa remontin jälkeen.

Kuva: Elisa Ojala



Uruista purettuja pillejä remontin aikana.

Kuvat: Elisa Ojala



Sankarihautausmaa ja Puolangan kirkko kesällä 2026. Kuva Elisa Ojala